

โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม กำหนดให้ "รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว" ประกอบกับประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นพึงดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดยอย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้ (๓) ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรม ทั้งโดยส่วนตัว และโดยหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสาธารณชน ตลอดจนประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้ ประกอบด้วยจริยธรรมหลัก ๗ ประการ และจริยธรรมทั่วไป ๙ ประการ

เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย ได้ตระหนักถึงการเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมของบุคลากรในสังกัดทุกระดับ จึงจัดทำ “โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์” ภายใต้หัวข้อ “เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง” เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกของบุคลากรให้นำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ เพื่อส่วนรวมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีบทบาทสำคัญในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตทั้งในแง่ของผู้ให้บริการประชาชนและการเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกให้นำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีบทบาทสำคัญในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างมีประสิทธิภาพให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนศิลา

๒. เพื่อเป็นการดำเนินการตามมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชนและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

- ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนศิลา จำนวน ๘๐ คน

๔. วิธีดำเนินการ

- จัดให้กลุ่มเป้าหมายฝึกอบรมออนไลน์ รายวิชา เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง ผ่าน OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ สำนักงาน ก.พ.

๕. ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. สำรวจความต้องการเข้ารับการฝึกอบรม / สรุปผล

๒. เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ

๓. ประชาสัมพันธ์โครงการให้กลุ่มเป้าหมายสมัครเข้ารับการฝึกอบรมออนไลน์ รายวิชา เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง ผ่าน OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ สำนักงาน ก.พ. เว็บไซต์ <https://learningportal.ocsc.go.th/learningportal>

๔. กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการฝึกอบรมในรายวิชาข้างต้นในห้วงเวลาที่กำหนด และนำส่งประกาศนียบัตรผ่านการฝึกอบรมให้งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล

๕. ดำเนินการประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ / สรุปผลการดำเนินโครงการ / วิเคราะห์ความคุ้มค่าในการจัดโครงการ และรายงานผลการดำเนินโครงการเสนอต่อผู้บังคับบัญชา

๕.๑ แผนผังขั้นตอนการดำเนินงาน

ลำดับ	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	ระยะเวลา	รายละเอียดงาน	ผู้รับผิดชอบ
๑	สำรวจความต้องการและ สรุปผล	๑ วัน	- ดำเนินการสำรวจความต้องการ ของผู้เข้าร่วมการอบรมโครงการ ส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบล ดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์	งานการ เจ้าหน้าที่
๒	เขียนโครงการ	๑ วัน	- เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ ดำเนินการ, กำหนดวันและโครงการ ที่จะมีขึ้น	งานการ เจ้าหน้าที่
๓	ประชาสัมพันธ์	๑ วัน	- ประชาสัมพันธ์และประสานงาน กับกลุ่มเป้าหมายเพื่อสมัครเข้ารับ การฝึกอบรมออนไลน์ รายวิชา เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ	งานการ เจ้าหน้าที่
๔	ดำเนินโครงการและ รับใบประกาศนียบัตรจาก ผู้เข้าฝึกอบรม	๑๐ วัน	- เข้ารับการฝึกอบรมโครงการ - ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมนำส่ง ประกาศนียบัตรให้งานการเจ้าหน้าที่ - ผู้เข้าร่วมโครงการประเมินความ พึงพอใจ	งานการ เจ้าหน้าที่
๕	สรุปผลการดำเนินโครงการ	๑ วัน	- สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ - สรุปผลการดำเนินโครงการ - วิเคราะห์ความคุ้มค่าในการจัด โครงการ - รายงานผู้บังคับบัญชา	- งานการ เจ้าหน้าที่

๖. สถานที่ดำเนินการ

- สำนักงานเทศบาลตำบลคอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

- ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙

๘. งบประมาณ

- ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาชาดหน้าฟ้ายอานวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลคอนศิลา

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกให้ไปสู่การปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีบทบาทสำคัญในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ได้ดำเนินการตามมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาข้าราชการและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกในการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชนและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ

(ลงชื่อ)



ผู้เขียนโครงการ/ผู้เสนอโครงการ

(นายพิพัฒน์พงศ์ ตูลาพงษ์พัฒน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ)

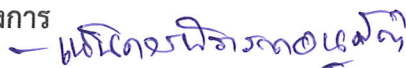


ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นางจุฬารัตน์ เตชะคุหะ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นผู้เห็นชอบโครงการ



(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ)

ปลัดเทศบาลตำบลคอนศิลา

ความเห็นผู้อนุมัติโครงการ

☒ อนุมัติ

☐

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเชื่อนเพชร วงศ์เป็ง)

นายกเทศมนตรีตำบลคอนศิลา

QR Code

รายวิชา เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง
OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ สำนักงาน ก.พ.
(<https://learningportal.ocsc.go.th/learningspace/courses/๑๐๕๖>)





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนศิลา

ที่ ขร ๕๘๖๐๑/๙๔

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการจัดโครงการและวิเคราะห์ความคุ้มค่า โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลา

ตามที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนศิลา ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา ซึ่งเป็นโครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ และได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้มีผู้เข้าร่วมโครงการข้างต้น จำนวน ๘๐ คน นั้น

ในการนี้ งานการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการจัดโครงการและวิเคราะห์ความคุ้มค่า โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายพิพัฒน์พงศ์ ตูลาพงษ์พิพัฒน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- เสือโสมธรรมา และ พงศา

(ลงชื่อ)

(นางจุฬารัตน์ เตชะคุณะ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลดอนศิลา

- เสือโสมธรรมา

(ลงชื่อ)

(นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ)

ปลัดเทศบาลตำบลดอนศิลา

/ข้อสั่งการ.....

ข้อสั่งการของนายกเทศมนตรีตำบลอนศิลา

ทราบ

(ลงชื่อ)



(นายเชื่อนเพชร วงศ์เป็ง)

นายกเทศมนตรีตำบลอนศิลา

รายงานผลการจัดโครงการและวิเคราะห์ความคุ้มค่า
โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา

.....

ผู้รับผิดชอบ

งานกาเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนศิลา

หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม กำหนดให้ "รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว" ประกอบกับ ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ ผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นพึงดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ โดย อย่างน้อยต้องดำรงตน ดังต่อไปนี้ (๓) ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรม คุณธรรม และศีลธรรม ทั้งโดยส่วนตัว และโดยหน้าที่ความรับผิดชอบต่อสาธารณชน ตลอดจนประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๔ พนักงานส่วนท้องถิ่นพึง ปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้ ประกอบด้วยจริยธรรมหลัก ๗ ประการ และจริยธรรมทั่วไป ๙ ประการ

เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย ได้ตระหนักถึงการเสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานตามมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรมของบุคลากรในสังกัด ทุกระดับ จึงจัดทำ "โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการ อบรมออนไลน์" ภายใต้หัวข้อ "เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง" เพื่อเสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกของบุคลากรให้นำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีบทบาทสำคัญในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดแบบอย่างที่ดี ในการดำเนินชีวิตทั้งในแง่ของผู้ให้บริการประชาชนและการเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศต่อไป

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกให้นำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวม ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีบทบาทสำคัญในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างมีประสิทธิภาพ ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนศิลา

๒. เพื่อเป็นการดำเนินการตามมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา ข้าราชการและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกในการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชนและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้เข้าร่วมโครงการมีคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกให้นำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่ เพื่อส่วนรวมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีบทบาทสำคัญในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างมี ประสิทธิภาพ

/๒. ได้ดำเนินการ.....

๒. ได้ดำเนินการตามมาตรฐานทางคุณธรรม และจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาข้าราชการและพนักงานจ้าง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการมีจิตสำนึกในการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับประชาชนและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศ

ผลที่ได้รับจากการจัดโครงการ

ผู้เข้าร่วมอบรม ทั้งผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้าง จำนวน ๘๐ คน ให้ความร่วมมือเข้ารับการฝึกอบรมออนไลน์ รายวิชา “เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง” ผ่าน OCSC Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์แบบบูรณาการ สำนักงาน ก.พ. เว็บไซต์ <https://learningportal.ocsc.go.th/learningportal> ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา เป็นอย่างดี และผู้เข้าร่วมอบรมได้นำส่งประกาศนียบัตรผ่านการฝึกอบรมครบถ้วนทั้ง ๘๐ คน ให้งานการเจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ เรียบร้อยแล้ว โดยโครงการดังกล่าวทำให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกของบุคลากรให้นำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งประเทศไทยมีความพยายามในการปราบปรามการทุจริตหรือส่งเสริมภาพลักษณ์ในการต่อต้านการคอร์รัปชัน แต่อย่างไรก็ตามสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้รายงานผลการสำรวจดัชนีรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index หรือ CPI) ประจำปี ๒๕๖๗ ขององค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International หรือ TI) จากจำนวน ๑๘๐ ประเทศทั่วโลก พบว่าไทยได้ ๓๔ คะแนน อยู่ในอันดับ ๕ ของอาเซียน และอันดับ ๑๐๗ ของโลก ถือเป็นคะแนนต่ำสุดในรอบ ๑๒ ปี (ที่มา <https://policywatch.thaipbs.ro.th/article/government-๑๓๒>) แสดงให้เห็นถึงความจำเป็นในการปลูกฝังค่านิยมด้านโกงและไม่ทนต่อพฤติกรรมที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชันอย่างเข้มข้นและต่อเนื่อง ซึ่งหน่วยงานราชการต้องเป็นแกนหลักเหลือกว่าทุกภาคส่วน เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตทั้งในแง่ของผู้ให้บริการประชาชนและเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศต่อไป

นอกจากนี้ การจัดทำและดำเนินโครงการดังกล่าว ยังได้คำนึงถึงประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และเกณฑ์การประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ ๔.๐ (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗) ในหมวดที่ ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร โดยได้คิดค้นและแสวงหาแนวทางปฏิบัติงานใหม่ๆ เพื่อออกแบบการให้บริการ ในโครงการนี้ได้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนศิลาให้สามารถตอบสนองปัญหาและความต้องการของบุคลากรได้ ซึ่งจากเดิม เทศบาลตำบลดอนศิลาได้มีการจัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น แต่ไม่ได้ครอบคลุมถึงผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ซึ่งก็มีประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นที่ต้องถือปฏิบัติด้วยเช่นกัน จึงเกิดแนวความคิดการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์ ให้สอดคล้องกับบริบทสังคมยุคใหม่ที่เน้นการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน จึงถือเป็นนวัตกรรมด้านการพัฒนาองค์กรที่ส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับได้เข้าถึงการฝึกอบรมฝ่ายระบบสารสนเทศ อีกทั้งเป็นการปรับปรุงวิธีและกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้นจากสภาพแวดล้อมและองค์กรประกอบที่มีอยู่แล้ว อันได้แก่ โครงการหรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรได้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ซึ่งต้องดำเนินการเป็นประจำทุกปีอยู่แล้ว, กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้ารับการอบรมออนไลน์ได้ทุกคนทุกที่เพียงแค่มีคอมพิวเตอร์, โทรศัพท์มือถือ

/และอินเทอร์เน็ต....

และอินเทอร์เน็ต จึงทำให้วิธีการข้างต้นสามารถตอบสนองความต้องการของบุคลากรและองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นอกจากนี้ยังได้มีความสำรวจความพึงพอใจในโครงการฯ และมีผู้ตอบแบบสำรวจความพึงพอใจ จำนวน ๗๐ คน รายละเอียดดังนี้

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ประเภทตำแหน่ง

ผู้บริหารท้องถิ่น ร้อยละ ๔.๓ (๓ คน) สมาชิกสภาท้องถิ่น ร้อยละ ๑๒.๙ (๙ คน)
พนักงานเทศบาล ร้อยละ ๔๕.๗ (๓๒ คน) พนักงานจ้าง ร้อยละ ๓๗.๑ (๒๖ คน)

๒. ท่านอยู่ในช่วงอายุใด

๒๐ – ๓๐ ปี ร้อยละ ๑๒.๙ (๙ คน) ๓๑ – ๔๐ ปี ร้อยละ ๒๑.๔ (๑๕ คน)
๔๑ – ๕๐ ปี ร้อยละ ๓๒.๙ (๒๓ คน) ๕๑ – ๖๐ ปี ร้อยละ ๒๒.๙ (๑๖ คน)
๖๐ ปีขึ้นไป ร้อยละ ๑๐ (๗ คน)

๓. ระดับการศึกษาของท่าน

ประถมศึกษา ร้อยละ ๘.๖ (๖ คน) มัธยมศึกษา ร้อยละ ๕.๗ (๔ คน)
ปวช. ร้อยละ ๑.๔ (๑ คน) ปวส. ร้อยละ ๒๐ (๑๔ คน)
ปริญญาตรี ร้อยละ ๔๘.๖ (๓๔ คน) ปริญญาโท ร้อยละ ๑๕.๗ (๑๑ คน)

๔. อายุงานของท่าน

น้อยกว่า ๑ ปี ร้อยละ ๘.๖ (๖ คน) ๑ – ๓ ปี ร้อยละ ๑๗.๑ (๑๒ คน)
๓ – ๕ ปี ร้อยละ ๑๒.๙ (๙ คน) ๕ ปีขึ้นไป ร้อยละ ๖๑.๔ (๔๓ คน)

ส่วนที่ ๒ ระดับความพึงพอใจ

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
๑. ด้านระยะเวลา (Time)					
๑.๑ ท่านพึงพอใจกับระยะเวลาการจัดโครงการ (๑๐ วัน) เพียงใด	๐ %	๑.๔ % (๑ คน)	๑๔.๓ % (๑๐ คน)	๑๕.๗ % (๑๑ คน)	๖๘.๖ % (๔๘ คน)
๑.๒ ท่านพึงพอใจกับระยะเวลาของหัวข้อการฝึกอบรม "เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง" (๑ ชั่วโมง) เพียงใด	๐ %	๐ %	๗.๑ % (๕ คน)	๑๘.๖ % (๑๓ คน)	๗๔.๓ % (๕๒ คน)
๒. ด้านขั้นตอนการดำเนินงาน (Process)					
๒.๑ ท่านพึงพอใจกับขั้นตอนก่อนการดำเนินโครงการ เพียงใด (๑.แจ้งที่มาและความสำคัญของโครงการ ๒.ประชาสัมพันธ์โครงการ)	๐ %	๐ %	๘.๖ % (๖ คน)	๒๔.๓ % (๑๗ คน)	๖๗.๑ % (๔๗ คน)
๒.๒ ท่านพึงพอใจกับขั้นตอนระหว่างการดำเนินโครงการเพียงใด (๑.แจ้งช่องทางการเข้าอบรมที่หลากหลาย ๒.แนะนำวิธีการสมัครเข้าร่วมโครงการ ๓.แนะนำวิธีการปฐมนิเทศเกียรติบัตร ๔.บันทึกภาพและส่งลงไลน์กลุ่ม)	๐ %	๐ %	๗.๑ % (๕ คน)	๑๘.๖ % (๑๓ คน)	๗๔.๓ % (๕๒ คน)

หัวข้อ	ระดับความพึงพอใจ				
	น้อยที่สุด	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
๒.๓ ท่านพึงพอใจกับขั้นตอน <u>หลัง</u> การดำเนินโครงการเพียงใด (๑.ประเมินความพึงพอใจ ๒.แจ้งผลการประเมินความพึงพอใจ ๓.วิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม ๔.ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์กร)	๐ %	๐ %	๕.๗ % (๔ คน)	๑๕.๗ % (๑๑ คน)	๗๘.๖ % (๕๕ คน)
๓. ด้านการให้บริการ (Service)					
๓.๑ ท่านพึงพอใจกับการให้บริการเสาะหาหลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับคุณธรรมจริยธรรมเพียงใด	๐ %	๐ %	๕.๗ % (๔ คน)	๑๗.๑ % (๑๒ คน)	๗๗.๑ % (๕๔ คน)
๓.๒ ท่านพึงพอใจกับการให้คำแนะนำเพื่อให้สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตามวัตถุประสงค์โครงการเพียงใด	๐ %	๐ %	๕.๗ % (๔ คน)	๑๘.๖ % (๑๓ คน)	๗๕.๗ % (๕๓ คน)
๔. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities)					
ท่านพึงพอใจกับสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการฝึกอบรมเพียงใด (การฝึกอบรมออนไลน์สามารถใช้คอมพิวเตอร์, โทรศัพท์มือถือ, อินเทอร์เน็ต จากที่ไหนเมื่อใดก็ได้ เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม)	๐ %	๐ %	๑๐ % (๗ คน)	๑๘.๖ % (๑๓ คน)	๗๑.๔ % (๕๐ คน)
๕. ท่านพึงพอใจกับภาพรวมในการจัดโครงการครั้งนี้เพียงใด	๐ %	๐ %	๔.๓ % (๓ คน)	๒๐ % (๑๔ คน)	๗๕.๗ % (๕๓ คน)

ตอนที่ ๓ เรื่องอื่นๆ

๑. ท่านอยากให้มีการจัดโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เป็นในรูปแบบการฝึกอบรมออนไลน์ เป็นประจำทุกปีหรือไม่

อยาก ร้อยละ ๘๘.๖ (๖๙ คน)

ไม่อยาก ร้อยละ ๑.๔ (๑ คน)

๒. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- ควรหาหัวข้ออบรมหลายๆ เรื่อง โดยสามารถเลือกเข้าอบรมในเรื่องที่สนใจได้
- ลดเวลาอบรมลง

จากการตอบแบบสำรวจความพึงพอใจข้างต้น แสดงให้เห็นว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจกับภาพรวมในการจัดโครงการไม่น้อยกว่าระดับดี ร้อยละ ๘๕.๗ (๖๗ คน) อีกทั้งได้รับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกของบุคลากรให้นำไปสู่การปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีบทบาทสำคัญในการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างมีประสิทธิภาพ และก่อให้เกิดแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิตทั้งในแง่ของผู้ให้บริการประชาชนและการเป็นพลเมืองที่ดีของประเทศเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการครบถ้วน

วิเคราะห์ความคุ้มค่าของการจัดโครงการ

๑. การวิเคราะห์เชิงประสิทธิภาพ พบว่าการจัดอบรมรูปแบบออนไลน์สามารถประหยัดงบประมาณมากกว่าการจัดอบรมด้วยตนเอง ทำให้เกิดประโยชน์เชิงประสิทธิภาพในด้านค่าใช้จ่ายขององค์กร รายละเอียดปรากฏดังนี้

/วิเคราะห์.....

วิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม ระหว่างจัดอบรมรูปแบบออนไลน์ กับการจัดอบรมด้วยตนเอง ๑ วัน (แบบประหยัด)

จัดอบรมรูปแบบออนไลน์				จัดอบรมด้วยตนเอง			
ที่	รายการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย	ที่	รายการ	งบประมาณ	เบิกจ่าย
๑	ค่าอาหาร (กลางวัน)	ไม่ใช้งบ	ไม่ใช้งบ	๑	ค่าอาหาร (กลางวัน) ๘๐ คน คนละ ๘๐ บาท	๖,๔๐๐	-
๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไม่ใช้งบ	ไม่ใช้งบ	๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๘๐ คน คนละ ๓๐ บาท ๒ มื้อ	๔,๘๐๐	-
๓	ค่าสมนาคุณวิทยากร	ไม่ใช้งบ	ไม่ใช้งบ	๓	ค่าสมนาคุณวิทยากร (จำนวน ๖ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท)	๓,๖๐๐	-
๔	ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม	ไม่ใช้งบ	ไม่ใช้งบ	๔	ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ที่จำเป็นในการฝึกอบรม (จำนวน ๘๐ ชุด ชุดละ ๕๐ บาท)	๔,๐๐๐	-
รวม (บาท)		ไม่ใช้งบ	ไม่ใช้งบ	รวม (บาท)		๑๘,๘๐๐	-

นอกจากนี้หากเทียบระยะเวลาการเตรียมโครงการฝึกอบรม การจัดอบรมออนไลน์จะต้องมีการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบเสียก่อนจึงจะสามารถเริ่มการฝึกอบรมได้ แต่กระบวนการอื่น เช่น การจัดทำเอกสารเพื่อขอเบิกงบประมาณ การจัดเตรียมเอกสารประกอบการบรรยาย ตลอดจนการจัดทำเอกสารเพื่อส่งใช้เงินยืม เป็นต้น ไม่จำเป็นต้องดำเนินการ ทำให้สามารถลดระยะเวลาการดำเนินงานได้มาก เช่นเดียวกับคุณภาพของการฝึกอบรม มีการวัดผลที่ชัดเจนโดยการมีการให้ทำแบบทดสอบก่อน-หลังฝึกอบรม หากทำแบบทดสอบหลังฝึกอบรมไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดก็จะไม่ได้รับประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการฝึกอบรม ดังนั้นผู้ที่มีประกาศนียบัตรทุกคนจึงยืนยันได้ว่าเป็นผู้ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรนั้นและมีความรู้ตามเกณฑ์ที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นการฝึกอบรมออนไลน์จึงให้ผลเชิงประสิทธิผลมากกว่าการจัดอบรมด้วยตนเองทั้งด้านงบประมาณ, เวลา และคุณภาพ

๒. การวิเคราะห์เชิงประสิทธิผล อันหมายถึงผลสำเร็จของโครงการฝึกอบรมทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ผลสำเร็จในเชิงปริมาณจะเห็นว่าด้วยกลุ่มเป้าหมายคือจำนวนบุคลากรทุกคนทุกตำแหน่งในองค์กร การอบรมออนไลน์มีความยืดหยุ่นเรื่องเวลาในการเข้ารับการฝึกอบรมมากกว่าการจัดอบรมด้วยตนเองที่มีการกำหนดวันฝึกอบรมแน่นอน เนื่องจากการอบรมออนไลน์สามารถเข้าฝึกอบรมวันและเวลาใดก็ได้ ทำให้กลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าร่วมได้ทุกคน ขณะที่ผลสำเร็จในเชิงคุณภาพพบว่ากลุ่มเป้าหมายทั้ง ๘๐ คน ได้รับประกาศนียบัตรรับรองการผ่านการฝึกอบรมครบทุกคน เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ แสดงให้เห็นถึงประสิทธิผลของการฝึกอบรมออนไลน์ที่มีมากกว่าการจัดอบรมด้วยตนเองชัดเจน

นอกจากนี้ โครงการข้างต้นยังสามารถใช้ประกอบตัวชี้วัดในการประเมินต่างๆ ได้ ดังนี้

๒.๑ ตัวชี้วัด เรื่องร้อยละของบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาประจำปี ตามเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ด้านที่ ๒ การบริหารงานบุคคลและกิจการสภา

๒.๒ ตัวชี้วัด การส่งเสริมด้านคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการส่งเสริมและพัฒนาให้ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่นรักษาวินัย ตามเกณฑ์การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA) ด้านที่ ๕ ธรรมาภิบาล

๒.๓ ตัวชี้วัด การจัดทำนวัตกรรมองค์กร เพื่อพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่การเป็นระบบราชการ ๔.๐ ตามเกณฑ์การประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (HPA) ได้ ดังนี้

- ☒ ๑. มีการจัดทำแผน/ขั้นตอนการสร้างนวัตกรรมและการดำเนินการตามแผน (ปฏิทินดำเนินการ)
- ☒ ๒. มีผลผลิตนวัตกรรมเชิงประจักษ์ และจัดทำรายงานการดำเนินงาน วิธีการ/กระบวนการสร้างและพัฒนานวัตกรรม
- ☒ ๓. มีการนำนวัตกรรมไปใช้กับกลุ่มเป้าหมาย
- ☒ ๔. มีการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ผลผลิตนวัตกรรมผ่านช่องทางต่างๆ
- ☒ ๕. มีการติดตามผลการดำเนินงานและประเมินความพึงพอใจต่อการใช้นวัตกรรม พร้อมทั้งรายงานให้ผู้บริหารทราบ
- ☒ ๖. มีผลการประเมินความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๘๐ ของผู้ตอบแบบประเมินฯ

๒.๔ ตัวชี้วัด Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ตามเกณฑ์การประเมินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีศักยภาพสูง (HPA)

๒.๕ ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม ตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

๒.๖ มิติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ จำนวนโครงการ/กิจกรรมซึ่งเป็นการริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชน การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล มีการจัดทำแผนฝึกอบรมรายตำแหน่ง (Training Roadmap) และมีการดำเนินการตามแผนจริงครบคลุมอย่างน้อย ๘๐% ของบุคลากรทั้งหมด การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๘ มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล มีการดำเนินการตามประมวลจริยธรรม การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๙ มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร ตัวชี้วัดที่ ๑.๓ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล มีการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม (Return on Investment in Training) การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑๐ มิติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร ตัวชี้วัดที่ ๑.๔ ระดับความสำเร็จของการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานสนับสนุนระบบทรัพยากรบุคคล มีกิจกรรมพัฒนาหรือเพิ่มศักยภาพที่เกี่ยวข้องด้านทรัพยากรบุคคล การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ เพื่อเสนอขอรับเงินรางวัลประจำปีสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๑๑ มีการนำเนื้อหาเกี่ยวกับจริยธรรมบรรจุกฎหรือสอดแทรกสาระในหลักสูตรต่างๆ ที่จะใช้ในการพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐในทุกระดับ ตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาหลักต้นนโยบายและระบบบริหารการส่งเสริมมาตรฐานทางจริยธรรมภาครัฐ ให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานและทุกระดับ ตามแบบรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดหรืองานที่สนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและการส่งเสริมจริยธรรมภาครัฐของหน่วยงานของรัฐ (ระบบ ECR ของสำนักงาน ก.พ.) ซึ่งสามารถตอบได้ทั้งประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่น, ประมวลจริยธรรมของผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมของสมาชิกสภาท้องถิ่น

ข้อเสนอแนะ

เห็นควรนำรายงานผลการจัดโครงการและวิเคราะห์ความคุ้มค่า โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์ เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติการจัดโครงการฝึกอบรมอื่นๆ ในรูปแบบอบรมออนไลน์ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

พ.ม.

(นายพัฒน์พงศ์ ตูลาพงษ์พัฒน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

-เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

จ

(นางจุฬารัตน์ เตชะคุหะ)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

-เพื่อโปรดพิจารณา

-เพื่อโปรดพิจารณา/เพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)

ท

(นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ)

ปลัดเทศบาล

ข้อสั่งการของนายกเทศมนตรี

ถ้าหากนายกเทศมนตรีสั่งการ

ทบ/ตราขอ/ตราขอ/ตราขอ

(ลงชื่อ)

ว

(นายเชื่อนเพชร วงศ์เป็ง)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลา

ภาพประกอบ

โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา



ทต. ดอนศิลา (76)



<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1T9MPoi42FE6Cb0BrICEJZF-udcUHuz3t/edit?usp=sharing...>

คลิก บันทึก... หรือ กด Ctrl+M

@All ขออนุญาตประชาสัมพันธ์รับ

งานการเจ้าหน้าที่

ขอประชาสัมพันธ์และเชิญร่วมโครงการส่งเสริมการสร้างวินัย

คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา

ด้วยการอบรมออนไลน์ วิชา "เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ :

สำนึกข้าราชการไทยไม่โกง" ทางเว็บไซต์ ผ่านระบบ OCSC

Learning Portal ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

แบบบูรณาการ สำนักงาน ก.พ.

จึงเชิญคณะผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล

และพนักงานจ้างทุกท่าน เข้าร่วมอบรมได้ตั้งแต่วันที่ (วันที่ 7 ม.ค.

69) - 16 ม.ค. 69

หลังจากผ่านการอบรมแล้วขอให้ท่านปริ้นต์ใบเกียรติบัตรพร้อมรับ

รองสำเนาเพื่อส่งให้งานการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ 16 ม.ค. 69

ครับ

ขอบคุณครับ 🙏🙏

อ่านแล้ว 34
10:02 น.

<https://learningportal.ocsc.go.th/learningspace/courses/1056>

OCSC Learning Space

โลกแห่งการเรียนรู้ ไม่มีวันจบสิ้น ยิ่งเรียนยิ่งรู้

ยิ่งทบทวนยิ่งเข้าใจ



อ่านแล้ว 34
10:03 น.

www.ocsc.go.th

OCSC Learning Space

OCSC Learning Space

OCSC Learning Space

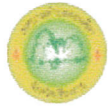


คลิกเพื่อดูภาพ...



ภาพประกอบ

โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลอนศิลา



สภการบริหารทด.ดอ
นศิลา (23)



;

@All ขออนุญาตประชาสัมพันธ์
งานการเจ้าหน้าที่
ขอประชาสัมพันธ์และเชิญร่วมโครงการส่งเสริมการส
ร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม
ของเทศบาลตำบลอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
วิชา "เสริมสร้างเกียรติภูมิข้าราชการ :
สำนักข้าราชการไทยไม่โกง" ทางเว็บไซต์
ผ่านระบบOCSC Learning Portal
ศูนย์การเรียนรู้ทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
แบบบูรณาการ สำนักงาน ก.พ.
จึงเชิญ สท. ทดทวน เข้าร่วมอบรมได้ตั้งแต่วันนี้
(วันที่ 7 ม.ค. 69) - 16 ม.ค. 69
หลังจากผ่านการอบรมแล้วขอให้ท่านปริ้นท์ใบเกียรติ
บัตรพร้อมรับรองสำเนาเพื่อส่งให้งานการเจ้าหน้าที่
ภายในวันที่ 16 ม.ค. 69 ครับ
ขอบคุณครับ 🙏🙏

สท.คส. 3
13:35 น.

[https://learningportal.ocsc.go.th/
learningspace/courses/1056](https://learningportal.ocsc.go.th/learningspace/courses/1056)

OCSC Learning Space

โลกแห่งการเรียนรู้ไม่มีวันจบสิ้น
ยิ่งเรียนยิ่งรู้ ยิ่งเติมพลังทางปัญญา



สท.คส. 3
15:36 น.

หาก สท. ทดทวนติดต่อเรื่องการใช้งานระบบ
วันจันทร์หน้าที่เราจะมีการประชุมสภา
ผมจะสมัครเข้าใช้งานในระบบให้หน่อยครับ
ขอบคุณครับ

สท.คส. 3
15:40 น.

สท.คส. 3
15:40 น.



สท.คส. 3



ภาพประกอบ

โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลอนศิลา



ภาพประกอบ

โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา



ภาพประกอบ

โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา



แบบสำรวจความพึงพอใจ โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์

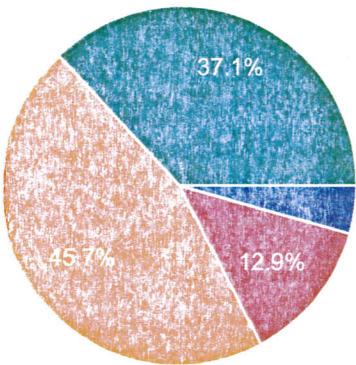
การตอบกลับ 70 รายการ

เผยแพร่การวิเคราะห์

ประเภทตำแหน่ง

คำตอบ 70 ข้อ

 [คัดลอก](#)

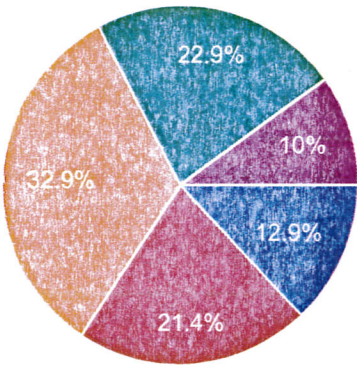


- ผู้บริหารท้องถิ่น (นายก,รองนายก,เลขานายก,ที่ปรึกษานายก)
- สมาชิกสภาเทศบาล
- พนักงานเทศบาล
- พนักงานจ้าง

ท่านอยู่ในช่วงอายุใด

คำตอบ 70 ข้อ

 [คัดลอก](#)

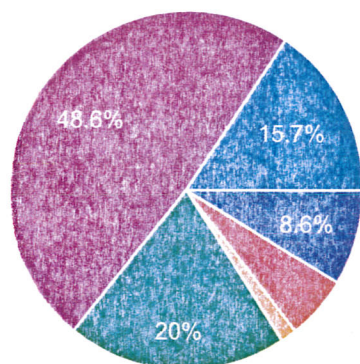


- 20 - 30 ปี
- 31 - 40 ปี
- 41 - 50 ปี
- 51 - 60 ปี
- 60 ปีขึ้นไป

ระดับการศึกษาของท่าน

 คัดลอก

คำตอบ 70 ข้อ

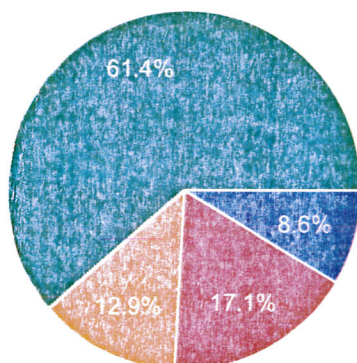


- ประถมศึกษา
- มัธยมศึกษา
- ปวช.
- ปวส.
- ปริญญาตรี
- ปริญญาโท
- สูงกว่าปริญญาโท
- อื่นๆ

อายุงานของท่าน

 คัดลอก

คำตอบ 70 ข้อ



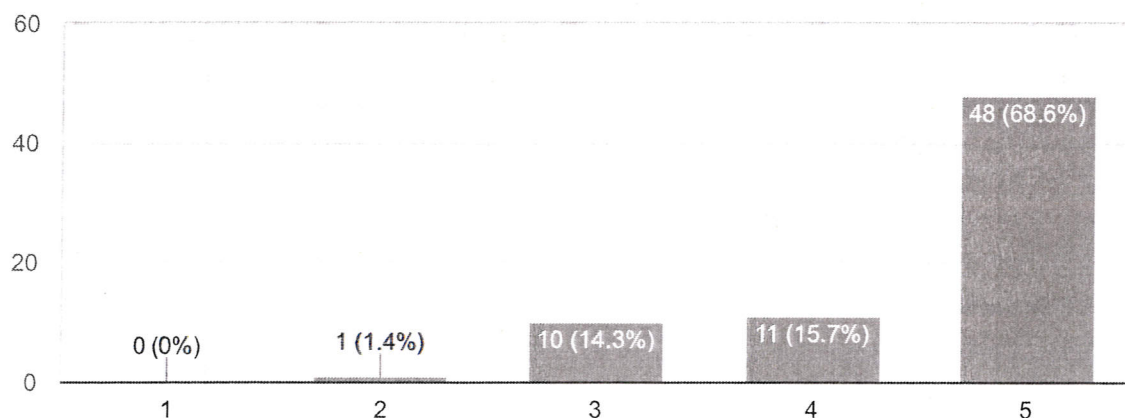
- น้อยกว่า 1 ปี
- 1 - 3 ปี
- 3 - 5 ปี
- 5 ปีขึ้นไป

1. ด้านระยะเวลา (Time)

 คัดลอก

(1.1) ท่านพึงพอใจกับระยะเวลาการจัดโครงการ (10 วัน) เพียงใด

คำตอบ 70 ข้อ



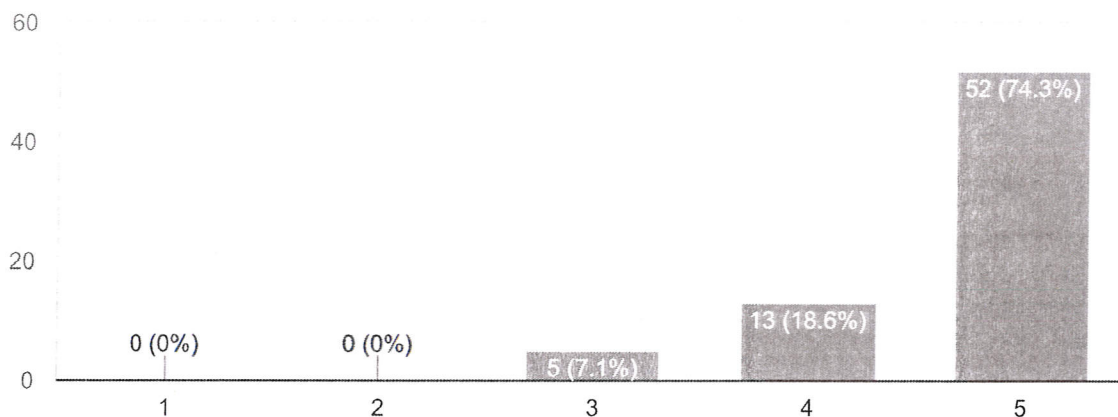
1. ด้านระยะเวลา (Time)

 คัดลอก

(1.2) ท่านพึงพอใจกับระยะเวลาของหัวข้อการฝึกอบรม "เสริมสร้างเกียรติภูมิ

ข้าราชการ : สำนักข้าราชการไทยไม่โกง" (1 ชั่วโมง) เพียงใด

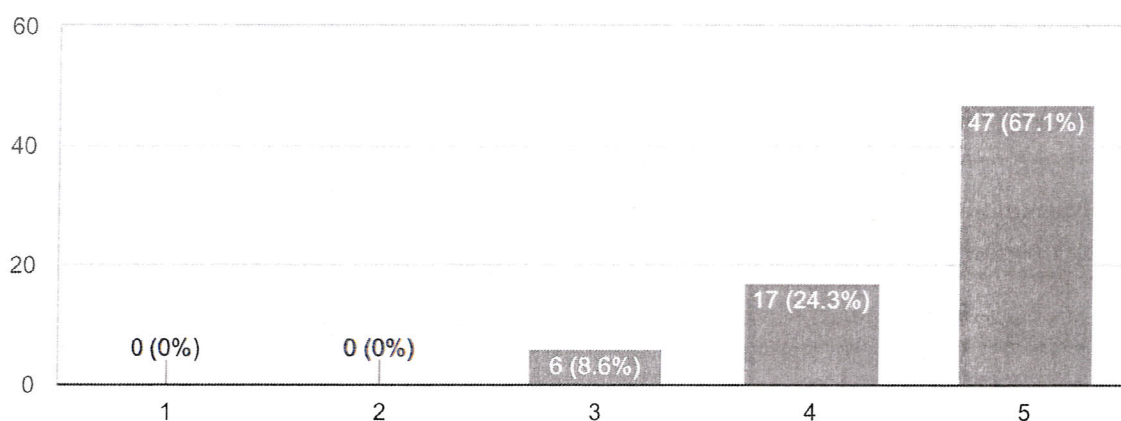
คำตอบ 70 ข้อ



2. ด้านขั้นตอนการดำเนินงาน (Process)

 คัดลอก(2.1) ท่านพึงพอใจกับขั้นตอนก่อนการดำเนินโครงการเพียงใด (1.แจ้งที่มาและความสำคัญของโครงการ 2.ประชาสัมพันธ์โครงการ)

คำตอบ 70 ข้อ

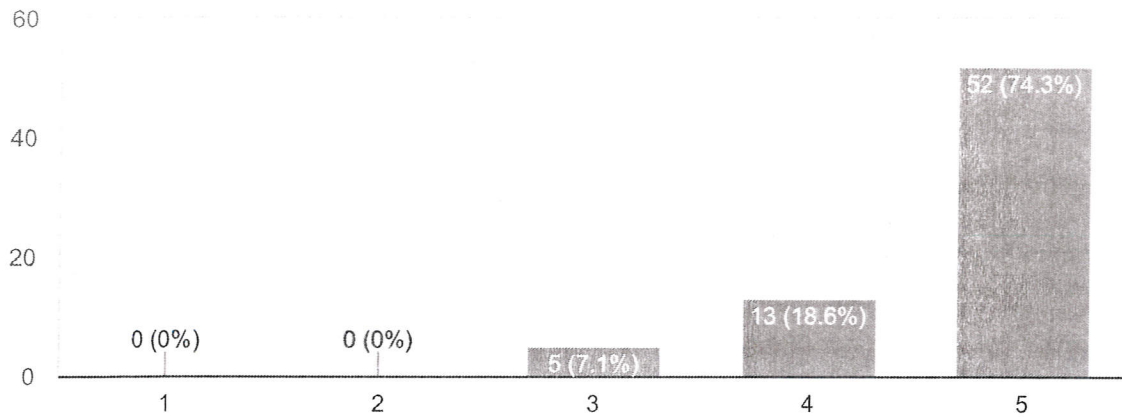


2. ด้านขั้นตอนการดำเนินงาน (Process)


 คัดลอก

(2.2) ท่านพึงพอใจกับขั้นตอนระหว่างการดำเนินโครงการเพียงใด (1.แจ้งช่องทางการเข้าอบรมที่หลากหลาย 2.แนะนำวิธีการสมัครเข้าร่วมโครงการ 3.แนะนำวิธีการพิมพ์เกียรติบัตร 4.บันทึกภาพและส่งลงไลน์กลุ่ม)

คำตอบ 70 ข้อ

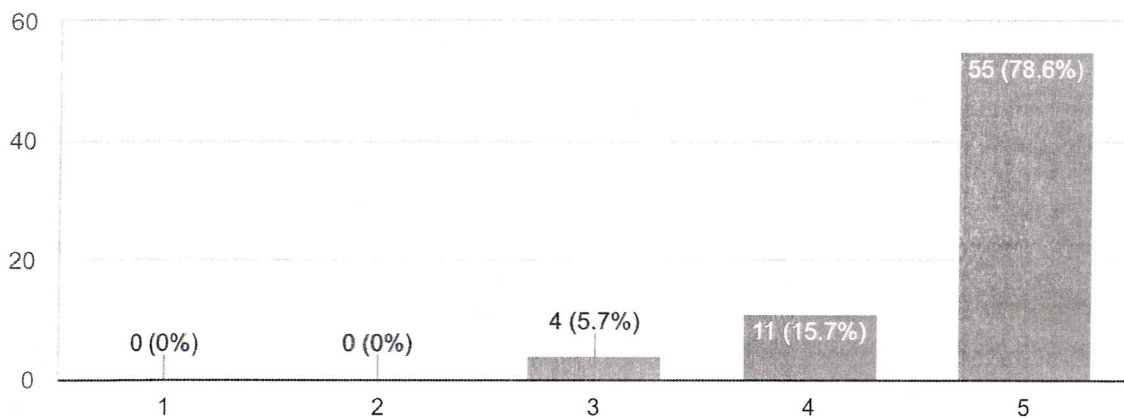


2. ด้านขั้นตอนการดำเนินงาน (Process)


 คัดลอก

(2.3) ท่านพึงพอใจกับขั้นตอนหลังการดำเนินโครงการเพียงใด (1.ประเมินความพึงพอใจ 2.แจ้งผลการประเมินความพึงพอใจ 3.วิเคราะห์ความคุ้มค่าในการฝึกอบรม 4.ประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินการผ่านช่องทางต่างๆ ขององค์กร)

คำตอบ 70 ข้อ

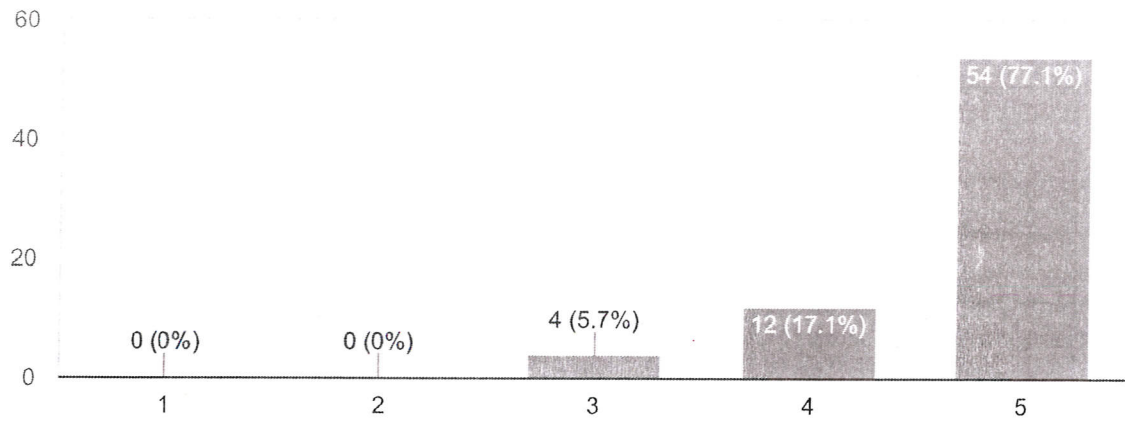


3. ด้านการให้บริการ (Service)

 คัดลอก

(3.1) ท่านพึงพอใจกับการให้บริการเสาะหาหลักสูตรการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับ
คุณธรรมจริยธรรมเพียงใด

คำตอบ 70 ข้อ

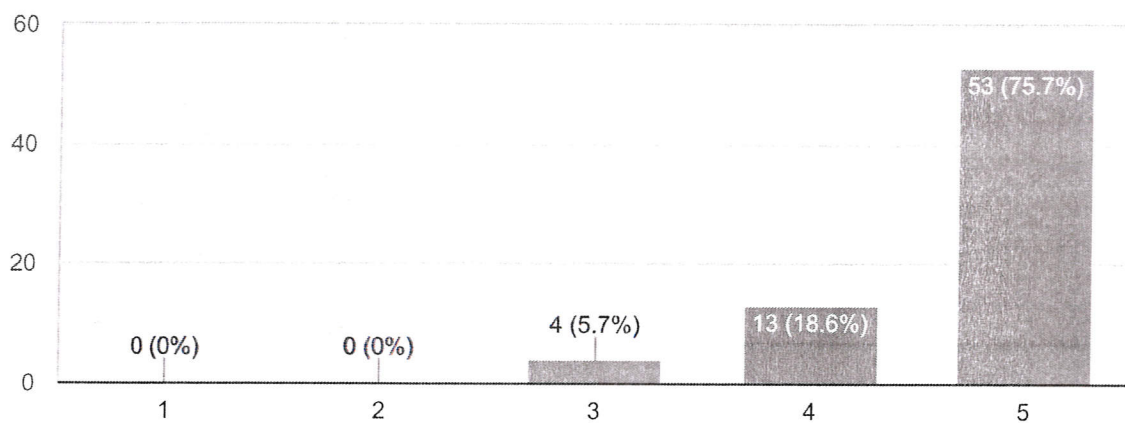


3. ด้านการให้บริการ (Service)

 คัดลอก

(3.2) ท่านพึงพอใจกับการให้คำแนะนำเพื่อให้สามารถเข้ารับการฝึกอบรมตาม
วัตถุประสงค์โครงการเพียงใด

คำตอบ 70 ข้อ

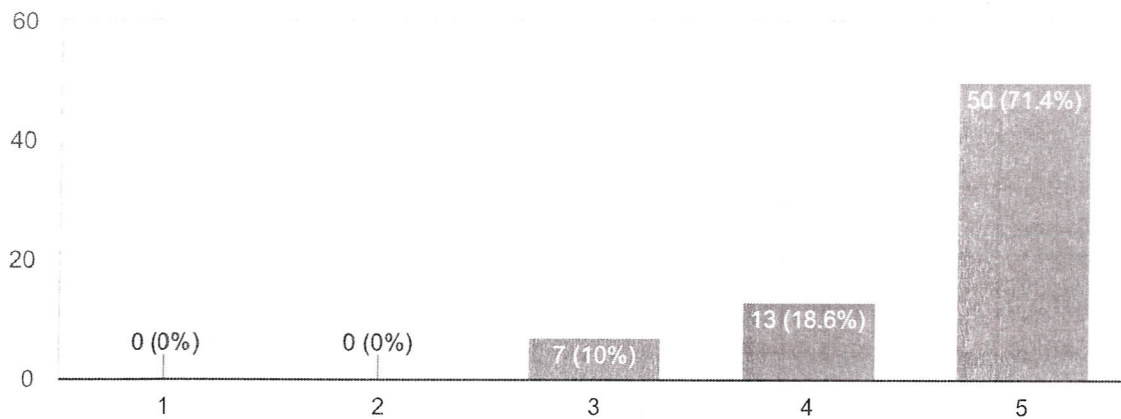


4. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก (Facilities)


 คัดลอก

(4.1) ท่านพึงพอใจกับสิ่งอำนวยความสะดวกที่เอื้อต่อการฝึกอบรมเพียงใด (การฝึกอบรมออนไลน์สามารถใช้คอมพิวเตอร์, โทรศัพท์มือถือ, อินเทอร์เน็ต จากที่ไหนเมื่อใดก็ได้ เพื่อเข้ารับการฝึกอบรม)

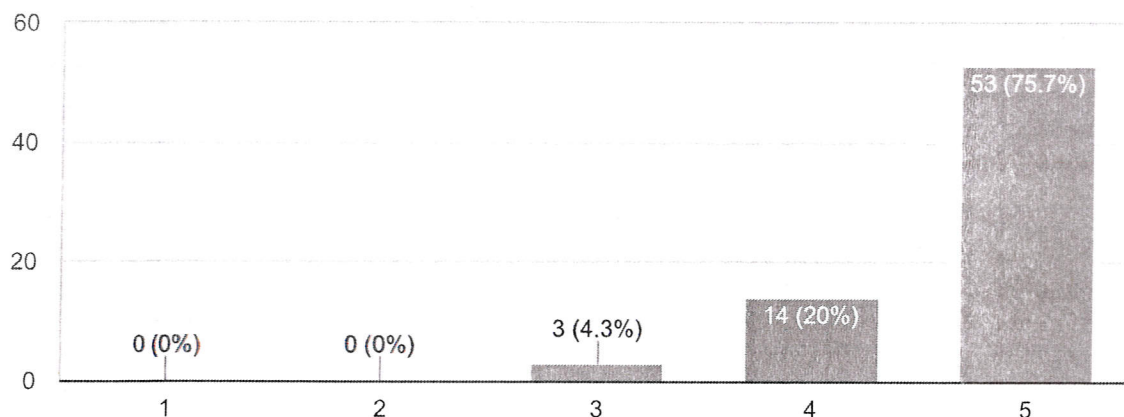
คำตอบ 70 ข้อ



5. ท่านพึงพอใจกับภาพรวมในการจัดโครงการครั้งนี้เพียงใด


 คัดลอก

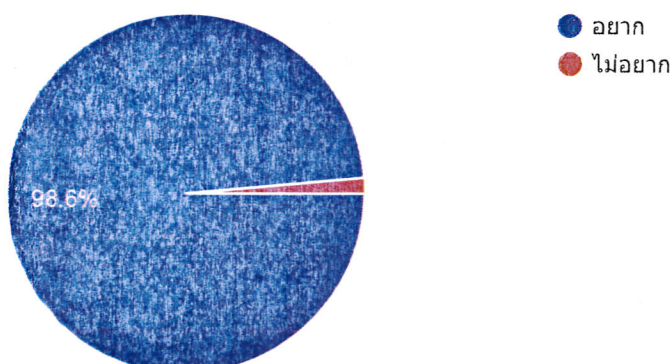
คำตอบ 70 ข้อ



ท่านอยากให้มีการจัดโครงการเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เป็นในรูปแบบการฝึกอบรมออนไลน์ เป็นประจำทุกปีหรือไม่


 คัดลอก

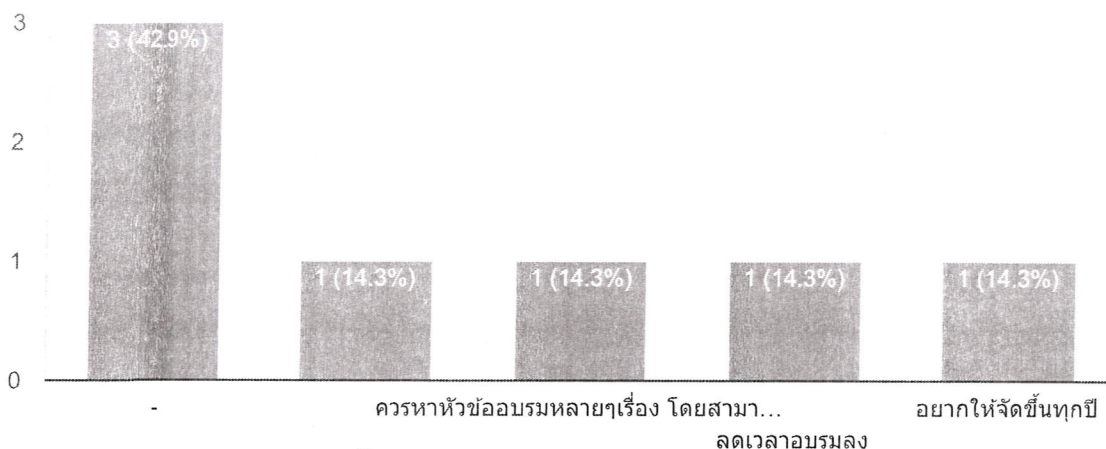
คำตอบ 70 ข้อ



ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

 **คัดลอก**

คำตอบ 7 ข้อ



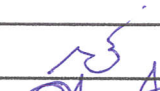
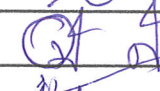
เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google - [ติดต่อเจ้าของแบบฟอร์ม](#) - [ข้อกำหนดในการให้บริการ](#) - [นโยบายความเป็นส่วนตัว](#)

แบบฟอร์มนี้คุนาสงสัยไขไหม [รายงาน](#)

Google ฟอร์ม

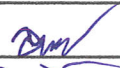
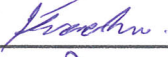
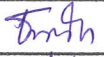
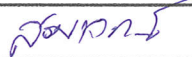
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
ระหว่างวันที่ 7 - 16 มกราคม 2569 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลอนศิลา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1,	นายเชื่อนเพชร วงศ์เป็ง	นายกเทศมนตรี		15/1/69
2	นางอัมมิกา สุธรรม	รองนายกเทศมนตรี		8/1/69
3	นางพัชรรัตน์ ทับทิมฉาย	รองนายกเทศมนตรี		8/1/69.
4	นายนพดล มานะกิจ	เลขานุการนายกเทศมนตรี		12/1/69
5,	นายดวงคำ สิทธิปัญญา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี		15/1/69

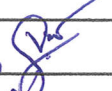
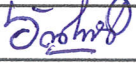
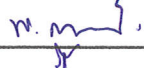
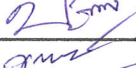
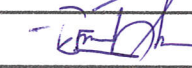
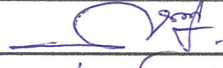
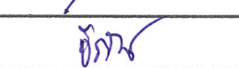
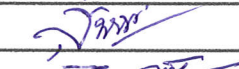
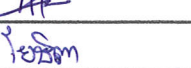
รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
ระหว่างวันที่ 7 - 16 มกราคม 2569 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายมานพ ปฐมวงศ์ ,	ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
2	นายทวี นนตะภาพ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
3	นายสวัสดิ์ วงศ์เมธา	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
4	นายจรรยา อนาวิน ,	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
5	นายฉันทาพล ยศคำ ,	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
6	นายจิรายุทธ อุตุมูล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
7	นายประชันณ์ วรรณกรรมกิจ ,	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
8	นางสาวกานติมน พรหมรัตน์ ,	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		8/1/69
9	นายธนะศักดิ์ กันธะวิเร	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
10	นางศรีแก้ว สมวัน ,	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
11	นายวิเชียร กองคำ ,	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69
12	นายสมเจตน์ สกลสุข	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา		15/1/69

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

โครงการส่งเสริมการสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม ของเทศบาลตำบลดอนศิลา ด้วยการอบรมออนไลน์
ระหว่างวันที่ 7 - 16 มกราคม 2569 ณ สำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ	ปลัดเทศบาล		15 ม.ค. 69
2	นายพิรัชย์ อารีย์	รองปลัดเทศบาล		๗ ม.ค. 69
3	นางสาวอมรรัตน์ เตจ๊ะสุวรรณ	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ		7 ม.ค. 69
	สำนักปลัดเทศบาล			
4	นางจุฬารัตน์ เตชะคุณะ	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		8 ม.ค. 69
5	นางอัญชลี หมั่นคำ	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		7 ม.ค. 69
6	นายพิพัฒน์พงศ์ ตูลาพงษ์พิพัฒน์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ		7 ม.ค. 69
7	นางธิดารัตน์ บุตรดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ		7 ม.ค. 69
8	นายสุเมธ มหาวงศ์นันท์	นิติกรชำนาญการ		7 ม.ค. 69
9	นายสมจิตต์ บุญมาวงศ์	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ		7 ม.ค. 69
10	นางปัสสร สารศิลป์	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ		7 ม.ค. 69
11	นายพิทักษ์พงศ์ ศรีรัตน์	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ		7/1/69
12	นางสาวอภิลาตา นาสมทรง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน		16/1/69
13	สิบเอกพิทักษ์ คำน้อย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ อาวุโส		8/1/69
14	นายภาสกร ปวนสิงห์	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา		7 ม.ค. 69
15	นายชนะพงษ์ ขยันดี	พนักงานขับรถเครื่องจักรกลขนาดเบา		9/1/69
16	นายภาสกร มูลดวง	พนักงานขับรถยนต์		7/1/69
17	นายบุญส่ง วงศ์มูล	พนักงานขับรถยนต์		7/1/69
18	นายกฤษณะ ยะอินแก้ว	พนักงานดับเพลิง		7/1/69
19	นายอิสรา มลารัตน์	พนักงานดับเพลิง		7/1/69
20	นายนที ไพรพงศ์	พนักงานดับเพลิง		9/1/69
21	นายวิเชียร ไชยอินแก้ว	พนักงานดับเพลิง		๙/1/๖๙
22	นางสาวอัจฉรา กล้าสามเรือน	คนงาน		7/1/69
23	นายจิราวัฒน์ สลีสองสม	คนงาน		7/1/69
24	นางสาวสุพรรณษา กันธิยะ	คนงาน		13 ม.ค. 69
25	นางชนิสรา สวยงาม	คนงาน		7 ม.ค. 69
26	นางสาวยุพิน กันทะรส	คนงาน		7 ม.ค. 69
27	นางสาวมัลลิกา สอนผัด	คนงาน		7 ม.ค. 69
28	นางสาวตรีชฎา วรรณลักษณ์	คนงาน		7 ม.ค. 69
29	นางสาวกิ่งแก้ว อามะแวน	คนงาน		7/1/69
30	นางสาวโยษิตา อุ่นวงศ์	คนงาน		7/1/69

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	กองคลัง ✓			
31	นางสาวดวงพร ปาจิณะ	ผู้อำนวยการกองคลัง		8/1/69
32	นางชฎาภิข บุษยแสนไชย	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง		8/1/69
33	นางนารัตน์ คำเงิน	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ		7/1/69
34	นางสาวสดใส ธรรมสอน	เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน		7/1/69
35	นางเสาวลักษณ์ แบนแก้ว	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน		7/1/69
36	นายประจักษ์ ปราจกร	ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน		8/1/69
37	นางสาวผกาพรรณ อ่อนนวล	คนงาน	ผกาพรรณ	7/1/69
38	นางนงลักษณ์ อัครพลพัฒน์	คนงาน	นงลักษณ์	7/1/69
39	นางสาวการะเกด จันทะนาเขต	คนงาน	การะเกด	7/1/69
40	นางสาวเนตรชนก คำวัง	คนงาน	เนตรชนก	7/1/69
	กองช่าง			
41	นายประมุข ขรวงค์	ผู้อำนวยการกองช่าง		8/1/69
42	นายวรัญญู พรหมทัศน์	วิศวกรโยธาปฏิบัติการ		8/1/69
43	นายอติพงศ์ ทับทิมฉาย	นายช่างโยธาอาวุโส		8/1/69
44	นายพรประสิทธิ์ แก่นดี	นายช่างโยธาชำนาญงาน		8/1/69
45	นายเทเวศกฤต ศรีจุมปา	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน		7/1/69
46	นายธัญพิสิษฐ์ พรหมไชย	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า		8/1/69
47	นายสิทธิพล ปวนสิงห์	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ		8/1/69
48	นายบัญญัติ ดอนชัย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง		15/1/69
49	นางสาวอารดา หลักคำ	คนงาน	อารดา	8/1/69
50	นายพลากร กาบแก้ว	คนงาน		8/1/69
	กองการศึกษา ✓			
51	นายบรรเจิด ห้วนนา	ผู้อำนวยการกองการศึกษา		7/1/69
52	นางณัฐธิดา ทิพย์ปัญญา	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ		7/1/69
53	นางสาวจรัสพร คำภีระ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน		7/1/69
54	นางสาวอินทรา วงศ์ไชย	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน		7/1/69
55	นางโสภภาพรรณ ปวงคำ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน		11/1/69
56	นางสาวกัญญ์วรา หมุกแก้ว	คนงาน		7/1/69
57	นางยุวรี กองคำ	ครู		8/1/69
58	นางเหมยน้อย คำมา	ครู		8/1/69
59	นางสาวสมหมาย ดอนเลย	ครู		8/1/69
60	นางประภัสสร อารินทร์	ครู		7/1/69

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
61	นางจิรณะ ตระกูลอินทร์	ผู้ดูแลเด็ก		8/1/69
62	นางสุรีย์พร นิลสวิท	ผู้ดูแลเด็ก		8/1/69
63	นางสาวบุษณรัตน์ เชื้อนจักษ์	ผู้ดูแลเด็ก		7/1/69