



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

ที่ ขร ๕๘๖๐๑/๔๗๓

วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการส่งเสริมและบริหารจัดการเทศบาลตำบลดอนศิลาให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลา

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลดอนศิลา กำหนดแผนการดำเนินงาน การส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ตามเกณฑ์ของสำนักสนับสนุนสุขภาวะองค์กร สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ นั้น

ข้อเท็จจริง

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนเทศบาลตำบล ดอนศิลาให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ตามเกณฑ์ของสำนักสนับสนุนสุขภาวะองค์กร สำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ครบถ้วนทั้ง ๘ ด้าน ดังนี้

๑. Happy Body สุขภาพแข็งแรงทั้งกายและจิตใจ
๒. Happy Heart มีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกันและกัน
๓. Happy Society มีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อชุมชนที่ตนทำงานและพักอาศัย มีสังคม และสภาพแวดล้อมที่ดี
๔. Happy Relax รู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่างๆ ในการดำเนินชีวิต
๕. Happy Brain มีการศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาจากแหล่งต่างๆ นำไปสู่การ เป็นมืออาชีพและความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน
๖. Happy Soul มีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
๗. Happy Money มีเงิน รู้จักเก็บ รู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้ ปลูกฝังนิสัยอดออม
๘. Happy Family มีครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง ปลูกฝังนิสัยรักครอบครัว

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การขับเคลื่อนเทศบาลตำบลดอนศิลาให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอรายงานผลการดำเนินงานฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รายละเอียดตาม เอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

พ. พ.

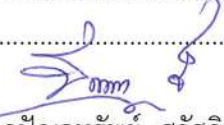
(นายพิพัฒน์พงศ์ ตูลาพงษ์พัฒน์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

/ความคิดเห็น....

ความคิดเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

- เพื่อไม่ติดขัด


(นางสาวปณิทรพย์ สวัสดิวงศ์)
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความคิดเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด

- เพื่อไม่ติดขัด


(นายอมรินทร์ ฟ้าเจริญ)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความคิดเห็นของปลัดเทศบาลตำบลดอนศิลา

- เพื่อไม่ติดขัด


(นายศรีสวัสดิ์ หงษ์คำ)
ปลัดเทศบาลตำบลดอนศิลา

ข้อคิดเห็น/ข้อสั่งการของนายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลา

ให้รักรักงานของตนให้เป็นหน้าที่ขององค์กรให้มีความสุขในการทำงาน
Happy Workplace รักกันไว้หัว & หัวใจเป็นองค์กรที่มีความสุข


(นายสมเกียรติ พรหมชัย)
นายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลา

การส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

๑. Happy Body สุขภาพแข็งแรงทั้งกายและจิตใจ

กิจกรรมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี ในวันพุธที่ ๒๖ และวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง



สุขภาพ 3/9

แจ้ง อปท.ตรวจสอบด้วยครับ 10.49 น.

@All ขออนุญาตแจ้งผู้ที่ไปตรวจสุขภาพประจำปี ณ รพ.ศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ในวันพุธที่ 26 มิถุนายน และวันศุกร์ที่ 28 มิถุนายน

ท่านที่ประสงค์จะไปด้วยรถตู้ของเทศบาล
รถจะออกจากเทศบาลในเวลา 07.00 น. นะครับ
เพราะทางโรงพยาบาลแจ้งมาว่าจะเริ่มให้บริการตั้งแต่ 07.30 น.
เป็นต้นไป

ขอบคุณครับ

อ่านแล้ว 74
13.28 น.

	A	B	C	D
1	ตรวจสุขภาพประจำปีของเทศบาลตำบลดอนศิลา อ.เวียงชัย จ.เชียงราย			
2	ณ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง			
3				
4	วันพุธที่ 26 มิถุนายน 2567			
5	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ	
6	1	นางอัญชลี หนึ่งแก้ว	รอเทศบาล	
7	2	กัญญาพัชรินทร์ คำน้อย	รอส่วนตัว	
8	3	นางสาวดวงพร บัวจันตะ	รอเทศบาล	
9	4	นายพรโสมัน รุนแก้ว	รอเทศบาล	
10	5	นายสุวิทย์ อดิศักดิ์	รอเทศบาล	
11	6	นายสมชาย อดิศักดิ์	รอเทศบาล	
12	7	นางสาวดวงพร คำน้อย	รอส่วนตัว	
13	8	นางสาว อัญชลี	รอส่วนตัว	
14	9	นายสมชาย อดิศักดิ์	รอเทศบาล	

พิมพ์ข้อความ





- 1 นอนหลับพักผ่อนให้เพียงพอ อย่างน้อย 6 - 8 ชั่วโมงก่อนตรวจ
- 2 งดอาหารและเครื่องดื่ม อย่างน้อย 8-10 ชั่วโมงก่อนตรวจ
- 3 งดดื่มแอลกอฮอล์ อย่างน้อย 24 ชั่วโมงก่อนตรวจ
- 4 กรณีสงสัยว่าตั้งครรภ์ โปรดแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบ เพื่องดตรวจเอกซเรย์
- 5 สำหรับสุขภาพสตรี ไม่ควรตรวจสุขภาพในช่วงก่อน และหลังมีประจำเดือน 7 วัน
- 6 หลีกเลี่ยงตรวจคัดกรองมะเร็งเต้านม (Digital Mammogram) ในช่วงมีประจำเดือน เนื่องจากเต้านมจะมีความคัดตึง
- 7 สามารถรับประทานยาควบคุมความดันโลหิต ตามคำแนะนำของแพทย์ได้โดยไม่ต้องแจ้ง แพทย์หรือพยาบาลทราบก่อนตรวจสุขภาพ
- 8 หลีกเลี่ยงการมีเพศสัมพันธ์ ในคืนก่อนรับการตรวจสุขภาพ
- 9 งดการใส่เครื่องประดับต่าง ๆ ที่บริเวณโลหะ *สุขภาพสตรีงดใส่ชุดชั้นในที่เป็นโครงเหล็ก
- 10 ควรสวมเสื้อผ้าที่สะดวกต่อการจะถอดที่ข้อมือแขน
- 11 แสดงผลตรวจจากแพทย์ หรือประวัติสุขภาพผ่านอื่นๆ กรณีมีโรคประจำตัวเพื่อประกอบการวินิจฉัย

การเก็บ ปัสสาวะ-อุจจาระ

1 การเก็บปัสสาวะ

- ล้างมือให้สะอาดและทำความสะอาดอวัยวะเพศ ด้วยน้ำสะอาดและเช็ดให้แห้ง
- ปัสสาวะทิ้งไปเล็กน้อยแล้วเก็บปัสสาวะตรงส่วนกลาง ให้ได้ปริมาณที่กำหนด
- ปิดฝาส้วมฟากขณะให้เรียบร้อย พร้อมตรวจสอบชื่อ-สกุล และตรวจดูความสะอาดของภาชนะ ปิดฝาส้วม
- นำขวดเก็บปัสสาวะไปส่งตามบริเวณที่เจ้าหน้าที่กำหนด

2 การเก็บอุจจาระ

- ล้างมือให้สะอาดและทำความสะอาดอวัยวะเพศด้วยน้ำสะอาดและเช็ดให้แห้ง
- ถ่ายอุจจาระบนถาดที่แห้ง ใช้ฉ้อนพลาสติกที่อยู่ในกระปุกเก็บตัวอย่างป้ายอุจจาระ ขนาดประมาณ 1 เซนติเมตร ใส่ลงในกระปุกเก็บตัวอย่างที่เตรียมไว้
 - ไม่เก็บอุจจาระที่มีปัสสาวะหรือน้ำปน
 - ไม่ใช่กระปุกขยะหรืออุจจาระ
- ปิดฝาส้วมฟากให้เรียบร้อย พร้อมตรวจสอบชื่อ-สกุลและตรวจดูความสะอาดของภาชนะ ปิดฝาส้วม
- นำกระปุกเก็บอุจจาระไปส่งตามบริเวณที่เจ้าหน้าที่กำหนด



หน่วยตรวจสุขภาพเปิดให้บริการ
วันจันทร์-ศุกร์ เวลา 07.00- 16.00 น.
(เว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

สิทธิการรักษา

- สิทธิข้าราชการพนักงานส่วนท้องถิ่น อปท. (เบิกตามสิทธิกรมบัญชีกลาง)
- สิทธิข้าราชการ (เบิกได้ตามระเบียบต้นสังกัด)
- สิทธิข้าราชการเงินสด
- บุคลากร มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง
- สิทธิรัฐวิสาหกิจ (เบิกได้ตามระเบียบต้นสังกัด)

โปรแกรมคัดกรองสุขภาพ ข้าราชการ ลูกจ้างประจำและข้าราชการบำนาญ

หน่วยตรวจสุขภาพ ชั้น 14 อาคารศูนย์การแพทย์ โทร.053-914232

ให้บริการวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา 7.00 - 15.00 น. (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์)

ลำดับ	รายการตรวจ	อัตราค่าบริการ	เพศชาย		เพศหญิง	
			อายุ < 35 ปี	อายุ > 35 ปี	อายุ < 35 ปี	อายุ > 35 ปี
1	Chest x-ray (เอกซเรย์ทรวงอก)	170	✓	✓	✓	✓
2	Urine Examination (ตรวจปัสสาวะ)	50	✓	✓	✓	✓
3	Stool Examination (ตรวจอุจจาระหาไข่พยาธิ)	40	✓	✓	✓	✓
4	Stool Occult Blood test (ตรวจหาเม็ดเลือดแฝงในอุจจาระ)	30	✓	✓	✓	✓
5	CBC (ตรวจหาความสมบูรณ์ของเม็ดเลือด, โลหิตจาง)	90	✓	✓	✓	✓
6	Sugar (ตรวจหาระดับน้ำตาลในเลือด)	40		✓		✓
7	Cholesterol (การตรวจหาระดับไขมันในเส้นเลือด)	60		✓		✓
8	Triglyceride (การตรวจหาระดับไขมันในเส้นเลือด)	60		✓		✓
9	BUN (ตรวจการทำงานของไต)	50		✓		✓
10	Creatinine (ตรวจการทำงานของไต)	50		✓		✓
11	SGOT [AST] (ตรวจการทำงานของตับ)	50		✓		✓
12	SGPT [ALT] (ตรวจการทำงานของตับ)	50		✓		✓
13	Alkaline Phosphatase (ตรวจการทำงานของตับ)	50		✓		✓
14	Uric acid (ตรวจหาโรคเก๊าท์)	60		✓		✓
	รวมราคา		380	850	380	850
15	ค่าบริการทางการแพทย์ผู้ป่วยนอก (ในเวลา)*ชำระเงินสด*		100	100	100	100
	รายการที่ตรวจเพิ่มเติม					
16	Lipid profile (การตรวจหาไขมันในเส้นเลือดที่รวมถึงไขมันชนิดดีและชนิดเลว Cholesterol, Triglyceride, HDL, LDL)	200				
17	การตรวจไขมันชนิด HDL ในเลือด	100				
18	การตรวจไขมันชนิด LDL ในเลือด	150				
19	HBs Ag (ตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบี)	130				
20	HBs Ab (ตรวจหาภูมิคุ้มกันเชื้อไวรัสตับอักเสบบี)	150				
21	Anti HCV (ตรวจหาภูมิคุ้มกันไวรัสตับอักเสบบี)	300				
22	FT3, FT4, TSH (การตรวจการทำงานของต่อมไทรอยด์)	490				
23	AFP (ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งตับจากเลือด)	250				
24	CEA (ตรวจเลือดหาสารบ่งชี้มะเร็งในกระเพาะอาหาร และลำไส้ใหญ่)	280				
25	CA 19-9 (ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งตับอ่อน จากเลือด)	550				
26	CA 15-3 (ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งเต้านม จากเลือด)	580				
27	CA- 125 (ตรวจหาสารบ่งชี้มะเร็งรังไข่ จากเลือด)	550				
28	PSA (ตรวจเลือดหาสารบ่งชี้มะเร็งต่อมลูกหมาก) เฉพาะผู้ชายอายุ 50 ปีเป็นต้นไป	300				
29	Blood group (ABO) ตรวจจากรูปเลือด	100				
30	HbA1C (ตรวจระดับน้ำตาลสะสมในเลือด)	150				
31	EKG (การตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ)	200				
	รวมราคา					

ตรวจสอบภาพประจำปีของเทศบาลตำบลดอนศิลา อ.เวียงชัย จ.เชียงราย
ณ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

วันพุธที่ 26 มิถุนายน 2567 เวลา 08.00 – 16.00 น.

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	H.N.	รายการตรวจ	สิทธิ
1	นางอัญชลี หมื่นคำ	48516		
2	สิบเอกพิทักษ์ คำน้อย	46278		
3	นางสาวดวงพร ปาจิณะ	46285		
4	นางอรไพลิน ทุนมาก	146847		
5	นางยุวรี กองคำ	46279		
6	นางเหมยนอย คำมา	46349		

วันศุกร์ที่ 28 มิถุนายน 2567 เวลา 08.00 – 16.00 น.

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	H.N.	รายการตรวจ	สิทธิ
1	นายสมเกียรติ พรหมชัย	40277		
2	นางสาวพัชรารวรรณ อารีย์	147864		
3	นางสาวบัณฑิตทรัพย์ สวัสดิวงศ์	146846		
4	นางปัสสร สารศิลป์	181981		
5	นายพิทักษ์พงศ์ ศรีรัตน์	46273		
6	นางสาวสุกัญญา จันทราภินันท์	146980		
7	นางชญาภิช บุษแสนไชย	34356		
8	นายวรัญญู พรหมทัศน์	146962		
9	นายอิทธิพงศ์ ทับทิมฉาย	107681		
10	นายพรประสิทธิ์ แก่นดี	107680		
11	นายกฤษณะ เครือวงศ์	182067		
12	นายเทวะกฤต ศรีจุมปา	146959		
13	นางณัฐธิดา ทิพย์ปัญญา	46344		
14	นางสาวจรัสพร คำภีระ	78057		
15	นางอรทัย อินทร์ฐานันท์	10557		
16	นางประภัสสร อารินทร์	46347		
17	นางสาวสมหมาย ดอนเลย	46280		

หมายเหตุ

- กรุณานำบัตรประชาชนมายืนยันตัวตนเพื่อเข้ารับบริการ
- สิทธิ อปท. ไม่ต้องสำรองจ่าย แต่จะมีค่าใช้จ่ายในส่วนของการตรวจเพิ่มเติม (ถ้ามี) และค่าบริการโรงพยาบาล 50 บาท
- รายการตรวจจะเรียงปากมดลูก (ตรวจภายใน) ต้องนัดตรวจแยกที่คลินิกสูตินรีเวช ชั้น 2 โทร. 053-914155

	A	B	C	D
1	ตรวจสอบภาพประจำปีของเทศบาลตำบลดอนศิลา อ.เวียงชัย จ.เชียงราย			
2	ณ โรงพยาบาลศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง			
3				
4	วันพุธที่ 26 มิถุนายน 2567			
5	ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ	
6	1	นางอัญชลี หมื่นคำ	รถเทศบาล	
7	2	นางสาวดวงพร ปาจิณะ	รถเทศบาล	
8	3	นางอรไพลิน ทุนมาก	รถเทศบาล	
9	4	นางยุวรี กองคำ	รถเทศบาล	
10	5	นางเหมยน้อย คำมา	รถเทศบาล	
11	6	นายสมเกียรติ พรหมชัย	รถเทศบาล	
12	7	นางปภัสสร สารศิลป์	รถเทศบาล	
13	8	นางณัฐธิดา ทิพย์ปัญญา	รถเทศบาล	
14	9	นางสาวสุกัญญา จันทราภินันท์	รถส่วนตัว	
15	10	สิบเอกพิทักษ์ คำน้อย	รถส่วนตัว	
16	11	นางสาวจรัสพร คำภีระ	รถส่วนตัว	
17	12	นางอรทัย อินทภูฐาน์	รถส่วนตัว	
⏪ ⏩ ⏴ ⏵ ตรวจสอบภาพประจำปี 67 แจ้งวัน +				



กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายในกระชับความสัมพันธ์บุคลากร ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ เทศบาลตำบลอนศิลา





การส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

๒. Happy Heart มีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกันและกัน

กิจกรรมมอบสวัสดิการเนื่องในวันเกิด/การลาออกจากการปฏิบัติงาน/เหตุความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน



มอบเค้กและร่วมอวยพรวันเกิด นางชนิสรา สวยงาม ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล



มอบของที่ระลึก การลาออกจากการปฏิบัติงาน นางพัชรรัตน์ ทับทิมฉาย ตำแหน่ง คนงาน สังกัด
สำนักปลัดเทศบาล

มอบเงินมาปนกิจสงเคราะห์ให้กับนางอรโพลิน ทุนมาก ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
สังกัด กองคลัง เนื่องจากการสูญเสียมารดาสามี

การส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

๓. Happy Society มีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อชุมชนที่ตนทำงานและพักอาศัย มีสังคมและ
สภาพแวดล้อมที่ดี

โครงการสร้างฝายชะลอน้ำ ตามแนวพระราชดำริฯ





กิจกรรมปลูกพืชสมุนไพรในพื้นที่เทศบาล



กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลอนศิลา





การส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

๔. Happy Relax รู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่างๆ ในการดำเนินชีวิต
กิจกรรม ๕ ส.





กิจกรรมแต่งกายตามเทศกาล



การส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

๕. Happy Brain มีการศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาจากแหล่งต่างๆ นำไปสู่การเป็นมืออาชีพและความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน
กิจกรรมการส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมกับหน่วยงานภายนอก



สิบเอกพิทักษ์ คำน้อย ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน สังกัด สำนัก ปลัดเทศบาล เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร ข้าราชการท้องถิ่นระดับอาวุโส รุ่นที่ ๘ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น คลองหก ปทุมธานี



นางสาวดวงพร ปาจิณะ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง, นางสาวลักษณ์ แบนแก้ว ตำแหน่ง เจ้าพนักงาน
จัดเก็บรายได้ชำนาญงาน และนายประจักษ์ ปราจักษ์ ตำแหน่ง ลูกมือช่างแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน
สังกัด กองคลัง เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAX GIS)ฯ รุ่นที่ ๙
ณ โรงแรมคุ้มภูคำ เชียงใหม่



นางณัฐธิดา ทิพย์ปัญญา ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ และนางสาวอินทิรา วงศ์ไชย ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน สังกัด กองการศึกษา เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพ
การบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน

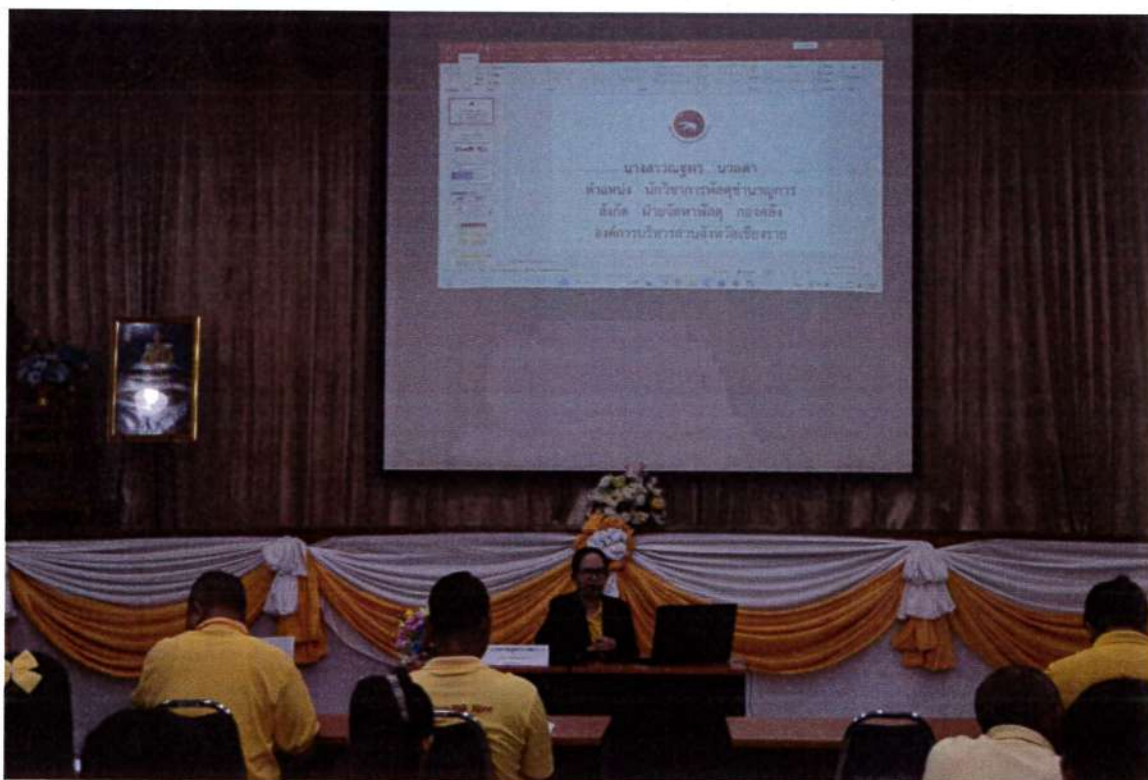
ของสถานศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ณ โรงแรม เอ็ม บุทีค รีสอร์ท เชียงราย



นางนารีรัตน์ คำเงิน ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ สังกัด กองคลัง เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม
หลักสูตร การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นฯ
ณ โรงแรม เอ็ม บูทีค รีสอร์ท เชียงราย

โครงการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล
พนักงานจ้างของเทศบาลตำบลดอนศิลา รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ เทศบาลตำบล
ดอนศิลา





การส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

๖. Happy Soul มีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
กิจกรรมทำบุญเนื่องในประเพณี/วันสำคัญทางศาสนา



โครงการบรรพชาอุปสมบทพระภิกษุ สามเณร ภาคฤดูร้อน ตำบลอนศิลา ณ วัดจ่อเจริญสุขุมวาท
ตำบลอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย



โครงการสืบชะตาโดยผ้าซิ่น และถวายผ้าป่าของทุกหมู่บ้านในตำบลดอนศิลา เพื่อสมทบกองทุนคณะสงฆ์
ตำบลดอนศิลา ณ อาคารสวนพระราชเสาวนีย์ผ้าซิ่น ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย



กิจกรรมทำบุญเนื่องในวันเปิดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลดอนศิลา



โครงการส่งเสริมประเพณีแห่เทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษา ณ วัดดอนเลย ตำบลดอนศิลา
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

กิจกรรมประกาศข้อกำหนดว่าด้วยจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ

ข้อกำหนด

ว่าด้วยจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ
เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

อาศัยอำนาจตามหมวด ๒ ข้อ ๑๗(๕) แห่งข้อกำหนด ว่าด้วยกระบวนการรักษาจริยธรรม
กลไก การบังคับใช้ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น และเพื่อให้ข้าราชการและพนักงานจ้าง เทศบาล
ตำบลดอนศิลา มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่
ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี
จึงประกาศข้อกำหนดว่าด้วยจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ เทศบาลตำบลดอนศิลา
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อกำหนดนี้เรียกว่า “ข้อกำหนด ว่าด้วยจริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควร
กระทำ เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย”

ข้อ ๒ ข้อกำหนดนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศใช้

ข้อ ๓ จริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ควรกระทำ

(๑) ตระหนักและยึดมั่นในหลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์
ทรงเป็นพระประมุข

(๒) จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

(๓) ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดีและประพฤติปฏิบัติตนให้สอดคล้องกับคำสอนหรือ
หลักปฏิบัติของศาสนาและให้ความเหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ

(๔) ตระหนักในบทบาทหน้าที่รับผิดชอบทั้งในหน้าที่ราชการที่ดีและข้าราชการที่ดี

(๕) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้องตามหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติ
ที่เกี่ยวข้อง

(๖) ซื่อสัตย์สุจริต ซื่อตรงต่อการปฏิบัติหน้าที่

(๗) ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการใดที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทน
จากการปฏิบัติหน้าที่

(๘) เป็นแบบอย่างที่ดีในการรักษาไว้และปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย
ทุกประการ

(๙) เป็นแบบอย่างที่ดีในการเป็นพลเมืองดี เคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด

(๑๐) ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอัธยาศัยที่ดี สุภาพและ
สร้างความประทับใจแก่ประชาชนผู้ขอมาใช้บริการด้วยน้ำใจจริง

(๑๑) รักษาความลับที่ได้จากการปฏิบัติหน้าที่ การเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับโดยจะ
กระทำได้อต่อเมื่อมีอำนาจหน้าที่และได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา หรือเป็นไปตามกฎหมายกำหนดเท่านั้น

(๑๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมาย
อย่างดีที่สุด

/ข้อ ๔ จริยธรรม...

ข้อ ๔ จริยธรรมหรือพฤติกรรมที่ไม่ควรกระทำ

(๑) แสดงพฤติกรรมเพื่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) แสดงกิริยาไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

(๓) ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี

(๔) ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ

(๕) ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้อื่นปฏิบัติตามความต้องการของตน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(๗) กระทำการทุจริต

(๘) ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตนเองมากกว่าคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวม

(๙) ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน

(๑๐) ประพฤติตนอันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อเกียรติภูมิของตำแหน่งหน้าที่

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการ

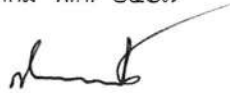
ในเรื่องต่างๆ

(๑๒) ลบลู่ศาสนาใดศาสนาหนึ่ง

(๑๓) ขัดขวางและขัดขวางการปฏิบัติศาสนกิจ และสืบทอดทำนุบำรุงศาสนา

(๑๔) ประพฤติตนขัดต่อประมวลจริยธรรม

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมเกียรติ พรหมชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนศิลา

การส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

๗. Happy Money มีเงิน รู้จักเก็บ รู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้ ปลุกฝังนิสัยอดออม
กิจกรรมอบรม/ให้ความรู้ด้านการออมและการวางแผนใช้จ่ายเงิน



สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน
ขอมอบประกาศนียบัตรฉบับนี้ให้เพื่อแสดงว่า

นายพิพัฒน์พงศ์ ตูลาพงษ์พิพัฒน์

ได้ผ่านการพัฒนาทางไกลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

วิชา การบริหารเงินสำหรับข้าราชการ

[รวมระยะเวลาทั้งสิ้น 4 ชั่วโมง]

ให้ไว้ ณ วันที่ 12 มิถุนายน พ.ศ. 2567

(นายปิยวัฒน์ ศิวรักษ์)
เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
469 ถนนนครสวรรค์ เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 โทร. 0 2280 0180, 0 2281 7355
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
469 NAKHONSANAN ROAD, BANGKOK 10300, THAILAND
TEL. 0 2280 0180, 0 2281 7355 FAX : (662) 0 2280 0442, 0 2280 5320 Website : www.baac.or.th

เทศบาลตำบลคอนทิล
เลขที่ใบ 2774
วันที่ ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๓
ช.ด.ร.

7 สิงหาคม 2567

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดและเงื่อนไขผลิตภัณฑ์

นายกเทศมนตรีตำบลอนศิลา

ติดต่อสอบถาม
โทร. 089-9985127
คุณรุ่งฤดี เพ็ญสุดโส
ร.ก.ส.สาขาเวียงชัย



**สากอนมหาวิทยาลัยราชภัฏ
มรกด**

**สากอนมหาวิทยาลัยราชภัฏ
มรกด**



**ฝาก
500 สัปดาห์ 20 ล้าน**
ทุกเดือน 24 ครั้ง

อายุรับฝาก 2 ปี

ฝาก 500,000 บาท ได้รับดอกเบี้ยรวม 12,600 บาท

เปิดรับฝากวันที่ 17 สิงหาคม 2567 เป็นต้นไป ผ่านแอปพลิเคชัน

 **BAAC Mobile**

และเพิ่มช่องทางฝากผ่าน ร.ก.ส. สาขา วันที่ 1 กันยายน 2567 เป็นต้นไป

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ร.ก.ส. ทุกสาขา

0 2553 0555

คุณสมบัติฝาก

- ยอดฝากขั้นต่ำ 500 บาท
- ฝากได้ทุกวัน
- ฝากได้ผ่านแอปพลิเคชัน

การรับฝาก

- รับฝากได้ทุกวัน
- รับฝากได้ผ่านแอปพลิเคชัน
- รับฝากได้ผ่านช่องทางอื่น

การถอนเงิน

- ถอนได้ทุกวัน
- ถอนได้ผ่านแอปพลิเคชัน
- ถอนได้ผ่านช่องทางอื่น

จำนวนฝาก	จำนวนดอกเบี้ย	จำนวนรวม
ฝาก 500 บาท	1	501
ฝาก 1,000 บาท	2	1,002
ฝาก 2,000 บาท	4	2,004
ฝาก 3,000 บาท	6	3,006
ฝาก 4,000 บาท	8	4,008
ฝาก 5,000 บาท	10	5,010
ฝาก 10,000 บาท	20	10,020
ฝาก 20,000 บาท	40	20,040
ฝาก 30,000 บาท	60	30,060
ฝาก 40,000 บาท	80	40,080
ฝาก 50,000 บาท	100	50,100
รวมดอกเบี้ยสูงสุด	634,020	159,100,000



ทต. ดอนสิลา (75)

🔍 🗨️ 📄 ⋮



จิต้า



15:31 น.

บันทึก | บันทึกเป็น... | แชร์ | ส่งไปยัง Keep Memo



จิต้า

แจ้งประชาสัมพันธ์ จาก ร.ก.ส.

สำหรับผู้สนใจ สลากออมทรัพย์ราชภัฏ

ชุดมรกด ฝาก 500 สัปดาห์ 20

ล้านบาททุกเดือนค่ะ

15:31 น.

พิมพ์ข้อความ

📎 📄 🗑️

😊

📎 📄 🗑️

การส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

๘. Happy Family มีครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง ปลุกฝังนิสัยรักครอบครัว
กิจกรรมเชิดชูครอบครัวสุขสันต์



เติ้ล พิพัฒน์พงศ์ อยู่ที่ บ้านน้อนป็นป็น

...

21 เม.ย. 2024 · 🌐

กิจกรรมขายแก้พากันปลูกผักสวนครัว ถ้าตายอีกก็ไม่
ต้องปลูกอะไรกันละ 🥰🌱



👍 เจ๊กบ ใส่แว่น และ4

ความคิดเห็น 3 รายการ



ถูกใจ



แสดงความคิดเห็น



ส่ง



แชร์

ครอบครัวนายพิพัฒน์พงศ์ ตูลาพงษ์พิพัฒน์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ



Paphatson Sarasilp อยู่กับ Sattawat
Sarasilp ที่ วัดศรีดอนชัย ต.ดอนศิลา

...

20 ก.ค. 2024 · 🌐

🌸 ตานขันข้าววันพระใหญ่ ไหว้พระรับศีล จิตใจสุขสงบ
ร่มเย็น 🙏🙏🙏😊😊😊... ดูเพิ่มเติม



👍❤️ 31

ความคิดเห็น 5 รายการ

👍 ถูกใจ

💬 แสดงความคิดเห็น

🗨️ ส่ง

➦ แชร์

ครอบครัวนางปภัสสร สารศิลป์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

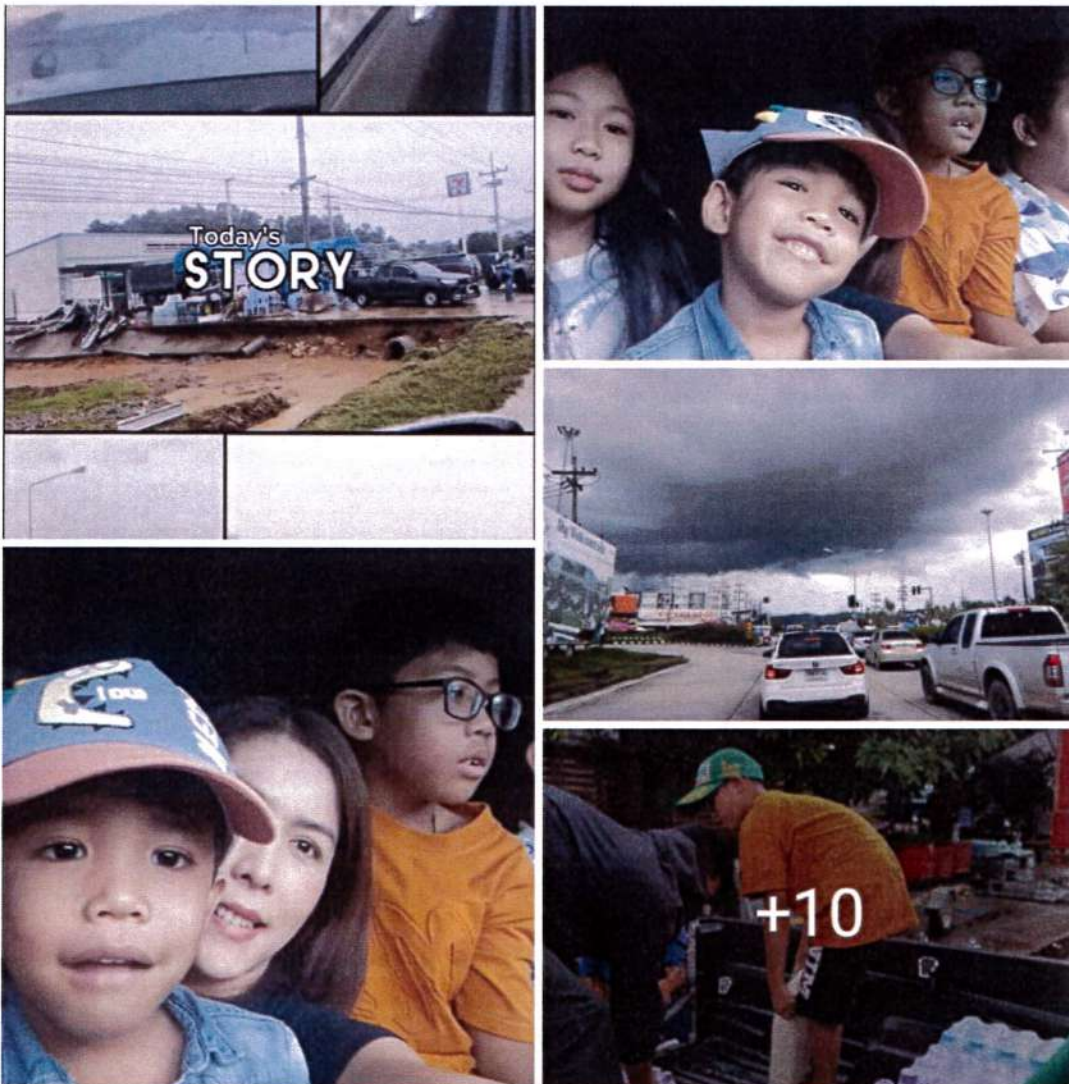


ริต้า กับ อันดา อยู่กับ สุวรรณ จันทราภินันท์ และคนอื่นๆ อีก 9 คน



25 ส.ค. 2024 · 🌐

ไปดูน้ำ ไปดูนา และช่วยยายแซกแจกของให้ผู้ประสบภัย
น้ำท่วมเมืองเหิงบ้านฉัน 🥹🥹



👍❤️ 105

ความคิดเห็น 21 รายการ



ถูกใจ



แสดงความคิดเห็น



ส่ง



แชร์

ครอบครัวนางสาวสุกัญญา จันทราภินันท์ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน



Chalobol Kumarboot อยู่กับ อัคเดช
สวยงาม และ กฤตยชญ์ สวยงาม ที่ บ้าน
ชนิสรา

...

14 ก.ค. 2024 · 🌐

เล่นกับลูก ในวันที่ลูกอยากเล่นด้วย #ภูผา 8 ปี 4 เดือน
14 ก.ค. 67



👍❤️ 57

ความคิดเห็น 4 รายการ

👍 ถูกใจ

💬 แสดงความคิดเห็น

📬 ส่ง

➦ แชร์

ครอบครัวนางชนิสรา สวยงาม ตำแหน่ง คนงาน



แผนการดำเนินงาน
การส่งเสริมและบริหารจัดการ
เทศบาลตำบลอนคิลา
อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย
ให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐

แผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานสำหรับการส่งเสริมและบริหารจัดการ เทศบาลตำบลอนติลาให้เป็นองค์กรแห่งความสุข (ตามเกณฑ์ของสำนักสนับสนุนสุขภาวะองค์กร สำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ : สสส.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ มีรายละเอียดดังนี้

โครงการหรือกิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรม														
			ปีงบประมาณ ๒๕๖๖					ปีงบประมาณ ๒๕๖๗					ปีงบประมาณ ๒๕๖๘				
			Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔		Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔		Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	ปีงบประมาณ ๒๕๗๐
๑. Happy Body สุขภาพแข็งแรงทั้งกายและจิตใจ ๑. กิจกรรมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี	๑. บุคลากรในสังกัดเทศบาลมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ห่างไกลจากการเจ็บป่วย/Office Syndrome/โรคไม่ติดต่อเรื้อรัง ๒. บุคลากรในสังกัดเทศบาลมีแนวทางการดูแลสุขภาพที่เหมาะสมกับตนเอง	-															
																	
๒. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน กระชับความสัมพันธ์บุคลากร	๑. บุคลากรในสังกัดเทศบาลมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ห่างไกลจากการเจ็บป่วย/Office Syndrome ๒. บุคลากรในสังกัดเทศบาลจิตใจเข้มแข็ง พร้อมรับกติกาสังคมและความเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน	-															
																	

โครงการหรือกิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรม																			
			ปีงบ ๒๕๖๖				ปีงบ ๒๕๖๗				ปีงบ ๒๕๖๘				ปีงบ ๒๕๖๙				ปีงบ ๒๕๗๐			
			Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔
๒. Happy Heart มีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกันและกัน																						
๑. กิจกรรมมอบสวัสดิ์สิทธิการเฝ้าระวัง เกิด/การโอนย้ายตำแหน่ง	บุคลากรในสังกัดเทศบาลเกิดความ เอื้ออาทรต่อกัน มีความยินดีเมื่อผู้อื่น ได้ดี และมีความเห็นอกเห็นใจเมื่อ ผู้อื่นประสบทุกข์	-																				
๒. กิจกรรมมอบสวัสดิ์สิทธิการดูแลสุขภาพ สูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สิน	บุคลากรในสังกัดเทศบาลเกิดความ เอื้ออาทรต่อกัน มีความยินดีเมื่อผู้อื่น ได้ดี และมีความเห็นอกเห็นใจเมื่อ ผู้อื่นประสบทุกข์	-																				

โครงการหรือกิจกรรม	ตัวชี้วัด	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรม																			
			ปีงบ ๒๕๖๖				ปีงบ ๒๕๖๗				ปีงบ ๒๕๖๘				ปีงบ ๒๕๖๙				ปีงบ ๒๕๗๐			
			Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔
๓. Happy Society มีความรักสามัคคีเพื่อต่อชุมชนที่ตนทำงานและพักอาศัย มีสังคมและสภาพแวดล้อมที่ดี																						
๑. โครงการสร้างฝายชะลอน้ำ ตามแนวพระราชดำริ	๑. สามารถสร้างฝายชะลอน้ำในพื้นที่ได้ปีละ ๑ จุด	๑๐,๐๐๐ (โครงการตามเทศบัญญัติฯ)																				
	๒. บุคลากรมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์แหล่งน้ำและธรรมชาติ																					
๒. กิจกรรมปลูกพืชสมุนไพรในพื้นที่เทศบาล	๓. บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการของเทศบาล เกิดความสามัคคีและเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ในองค์กร																					
	๑. เทศบาลมีพื้นที่สีเขียวสำหรับให้บุคลากรมีกิจกรรมร่วมกัน	-																				
๓. กิจกรรมจิตอาสา	๒. บุคลากรมีสมุนไพรไว้ใช้บริโภค/บำรุงสุขภาพของคนในเทศบาล																					
	๑. บุคลากรมีจิตอาสาในการทำความดีด้วยหัวใจ	-																				
	๒. บุคลากรได้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการของเทศบาล เกิดความสามัคคีและเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ในองค์กร																					
			ปีงบ ๒๕๖๖				ปีงบ ๒๕๖๗				ปีงบ ๒๕๖๘				ปีงบ ๒๕๖๙				ปีงบ ๒๕๗๐			
			Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔	Q ๑	Q ๒	Q ๓	Q ๔
			๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔	๑	๒	๓	๔

[illegible]

