

-สำเนา-

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา

สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔

วันที่ ๒๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

\* \* \* \* \*

ผู้มาประชุม

|     |             |                |                    |
|-----|-------------|----------------|--------------------|
| ๑.  | นายมานพ     | ปฐมวงศ์        | ประธานสภาเทศบาล    |
| ๒.  | นายวัง      | ทาวี           | รองประธานสภาเทศบาล |
| ๓.  | นายจิรายุทธ | อุตมุล         | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๔.  | นายจรูญ     | อนาวัน         | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๕.  | นายสมเจตน์  | สถานสุข        | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๖.  | นายทวี      | นนตะภาพ        | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๗.  | นางอำไพ     | ทวีวัฒนสมบูรณ์ | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๘.  | นายเชิด     | กองเงิน        | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๙.  | นายสมเด็จ   | อารีวงศ์       | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๐. | นายสวัสดิ์  | วงศ์เมทา       | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๑. | นางอัมมิกา  | สุธรรม         | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๒. | นายขวัญชัย  | แก้วสิงห์      | สมาชิกสภาเทศบาล    |
| ๑๓. | นายญาณาทธิ์ | หนสมสุข        | สมาชิกสภาเทศบาล    |

ผู้เข้าร่วมประชุม

|     |                            |                                  |
|-----|----------------------------|----------------------------------|
| ๑.  | นายสมเกียรติ พรหมชัย       | นายกเทศมนตรี                     |
| ๒.  | นายสมศักดิ์ มลารัตน์       | รองนายกเทศมนตรี                  |
| ๓.  | นายเชื่อนเพชร วงศ์เป็ง     | รองนายกเทศมนตรี                  |
| ๔.  | นางชรินทร์น์ คำมา          | เลขานุการนายกเทศมนตรี            |
| ๕.  | นายธนเดช ใจวัง             | ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี            |
| ๖.  | นายทวีศักดิ์ นาทอง         | ปลัดเทศบาล                       |
| ๗.  | นายญาณาทธิ์ หนสมสุข        | รองปลัดเทศบาล                    |
| ๘.  | นางกาญจนา กันทาสุวรรณ      | ผู้อำนวยการกองคลัง               |
| ๙.  | นายบรรเจิด ห้วนนา          | ผู้อำนวยการกองการศึกษา           |
| ๑๐. | นายอัคเดช สวียงาม          | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล           |
| ๑๑. | นางสาวดวงพร ปาจิณะ         | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง         |
| ๑๒. | นางสาวปณจทรัพย์ สวัสดิวงศ์ | นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ |
| ๑๓. | นางสุวรรณ์ ดอกหอม          | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ       |
| ๑๔. | พ.อ.วิชาญ เมฆศิริ          | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน      |
| ๑๕. | นางสาวสุจินดา มณีรัตน์     | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน   |
| ๑๖. | นางชนิสรา สวียงาม          | คนงานทั่วไป                      |

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายมานพ ปฐมวงศ์ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดประชุมและ  
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ประธานสภา

จากการประชุมสภาเทศบาลสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่  
๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ปรากฏตามสำเนาบันทนาการประชุมที่แจกให้ทุกท่านแล้ว  
ขอเชิญได้ตรวจสอบก่อนขอมติรับรองต่อไป

มติที่ประชุม

รับรองเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาแล้วเสร็จแล้ว

๓.๑ ขอความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ขั้นแปรญัตติ และชั้นลงมติ)

ประธานสภา

ตามที่สภาเทศบาลตำบลดอนศิลาได้มีมติในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒  
ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๓ เห็นชอบรับหลักการร่างเทศบัญญัติ เรื่อง  
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น และต่อไปเป็น  
การพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ ต่อในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ ขอเชิญ นายสมเจตน์  
สถานสุข ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและมติ  
ของคณะกรรมการแปรญัตติต่อที่ประชุมสภาเทศบาลฯ ขอเชิญครับ

นายสมเจตน์ สถานสุข

ประธานคณะกรรมการแปรฯ ตามที่สภาเทศบาลตำบลดอนศิลา ในการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑  
เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้มีมติคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติร่าง  
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่ประชุม  
คณะกรรมการแปรญัตติ ได้มีมติเลือกประธานและเลขานุการคณะกรรมการ  
แปรญัตติ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔  
ประกอบไปด้วย

๑.นายสมเจตน์ สถานสุข สมาชิกสภาเทศบาล เป็นประธานกรรมการฯ

๒.นายทวี นนตะภาพ สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการ

๓.นายเชิด กองเงิน สมาชิกสภาเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการฯ

เนื่องจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๐ กำหนดว่า เมื่อ

คณะกรรมการแปรรูปได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อ ประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไข เพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรรูปและมติของคณะกรรมการแปรรูป เกี่ยวด้วยการแปรรูปนั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูป ตลอดจนการสงวนคำแปรญัติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้น แก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา ให้ คณะกรรมการแปรรูปไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วยเพื่อแถลงประกอบการ รายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่างๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น คณะกรรมการแปรรูปขอ รายงานผลการรับคำแปรญัติและมติที่ประชุมคณะกรรมการแปรรูปร่างเทศ บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. ที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัติ วันที่ ๑๔-๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และรวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปรญัติได้ที่ห้องกิจการสภา ชั้น ๒ สำนักงานเทศบาลตำบล ดอนศิลา ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว ไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปรญัติฯ คณะกรรมการแปรรูปฯ จึงมีมติให้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณฯ ตามร่างเดิม ที่ประธานสภาฯ ได้ส่งให้คณะกรรมการแปรรูปฯ พิจารณา
๒. ไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใด ของเทศบัญญัติงบประมาณฯ ดังกล่าว
๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปฯ ไม่มีการสงวนคำแปรญัติใดๆ

#### ประธานสภาฯ

นอกจากนี้จะมีสมาชิกท่านใดมีความเห็นเพิ่มเติมอีกหรือไม่ อย่างไร ขอเชิญที่ ประชุม....  
ถ้าไม่มีผู้ใดมีความเห็นเพิ่มเติม ในวาระที่ ๒ ขึ้นแปรรูปฯ จะขอมติจาก ที่ประชุมว่า จะเห็นด้วย ให้คงร่างเดิมของเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใด และ ไม่มีการ สงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปฯ ไม่มีการสงวนคำแปรญัติใดๆ ตามที่ คณะกรรมการแปรรูปฯ แจ้งต่อที่ประชุมหรือไม่ หากท่านใดเห็นด้วยให้คงร่างฯ เดิม ไว้ ขอให้ยกมือ

#### มติที่ประชุม

เห็นด้วยเป็นเอกฉันท์

#### ประธานสภาฯ

ต่อไปเป็นวาระที่ ๓ ขึ้นลงมติ ขอให้เลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

#### นายญาณฤทธิ์ หนสมสุข

#### เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติใน วาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการ

อภิปราย ถ้ามีเหตุอันสมควร ในการพิจารณาวันนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่

**ประธานสภาฯ** สำหรับขั้นตอนนี้จะไม่มีกรอภิปรายแต่อย่างใด สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบร่างเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ บังคับใช้ต่อไป หากสมาชิกท่านใดเห็นชอบ ขอให้ลงมติโดยการยกมือ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

**ประธานสภาฯ** ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่ที่ประชุมสภาเห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติฯ แล้ว จะได้ส่งร่างฯ ไปยังนายอำเภอเพื่อเสนอผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นชอบต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องที่เสนอใหม่  
**๔.๑** ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โอนตั้งรายการใหม่หมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๑ รายการ งบประมาณจำนวน ๑๖๘,๑๐๐ บาท

**ประธานสภาฯ** ขอเชิญผู้บริหารชี้แจง

**นายสมเกียรติ พรหมชัย**

**นายกเทศมนตรี** เนื่องจากได้รับแจ้งตามบันทึกข้อความของงานวิเคราะห์นโยบายและแผน เกี่ยวกับการขออนุมัติโอนงบประมาณของส่วนราชการต่างๆ ทั้งนี้ขอมอบหมายปลัดเทศบาล ในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจงรายละเอียด

**นายทวีศักดิ์ นาทอง**  
**ปลัดเทศบาล**

การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หมวดค่าครุภัณฑ์ เป็นไป ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๑ รายการ ดังนี้  
สำนักปลัด

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๕,๙๐๐ บาท

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท

- (๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นงบประมาณ ๑๓,๕๐๐ บาท
- (๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ โน้ตบุ๊ก สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท
- (๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๘,๖๐๐ บาท

#### กองคลัง

- (๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๕ ตู้ ตู้ละ ๕,๙๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๙,๕๐๐ บาท
- (๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๙,๐๐๐ บาท

#### กองการศึกษา

- (๘) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๓,๐๐๐ บาทเป็นงบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท
- (๙) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๔,๐๐๐ บาท
- (๑๐) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๘,๖๐๐ บาท
- (๑๑) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

สำหรับรายละเอียดการโอนงบประมาณจะมอบหมายผู้อำนวยการกองได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

## นายอัครเดช สวอยงาม

### หัวหน้าสำนักปลัด

รายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ของสำนักปลัดเทศบาล มีรายการดังต่อไปนี้

#### ๑.โอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ สำนักปลัดเทศบาล

##### ๑.๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน

จำนวน ๕,๙๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๕,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๙๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. มีมือจับชนิดบิด

๒. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓. คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓ (สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๗๒ ลำดับที่ ๑ )

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+)

๕,๙๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๙๐๐.-บาท

##### ๑.๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง

จำนวน ๑๒,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง จำนวน ๒ ตัว ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ x ๗๕ x ๑๑๕-๑๒๑ ซม. (กว้างxลึกxสูง)

๒. โครงขาเหล็ก ๕ แฉก มีล้อเลื่อน

๓. สามารถปรับระดับ ขึ้น-ลง ด้วยโซ้คแก๊ส

๔. เบาะบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนัง PU

โดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติมฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๗๒ ลำดับที่

๒)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+)

๑๒,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒,๐๐๐.-บาท

๑.๓.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

บอร์ดประชาสัมพันธ์

จำนวน ๑๓,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อบอร์ดประชาสัมพันธ์โครงสร้างขององค์กร เทศบาลตำบลดอนศิลาจำนวน ๑ บอร์ด  
เป็นเงิน ๑๓,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. งานผลิตพร้อมติดตั้ง บอร์ดโครงสร้างบุคลากรเทศบาลตำบลดอนศิลา

๒. ขนาดบอร์ด ๑๒๐ x ๓๐๐ เซนติเมตร

๓. วัสดุกรอบใส่ภาพบุคลากรแบบอะคริลิก ขนาด ๘ x ๑๐ ซม.

๔. พื้นทำด้วยวัสดุไม้พาสวูด ความหนา ๕ มม. ปูพื้นด้วยสติ๊กเกอร์ลายกราฟฟิค ตามแบบ

โดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง  
รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น

๔) โดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

(สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๗๒ ลำดับที่

๓ )

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+)

๑๓,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓,๕๐๐.-บาท

#### ๑.๔.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน

จำนวน ๑๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

(จัดทำตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๗๓ ลำดับที่ ๔ )

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ โอนเพิ่ม (+) ๑๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖,๐๐๐.-บาท

#### ๑.๕.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์



เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๘,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที(ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อ นาที (ipm)

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

(จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่าย ประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัดเทศบาล)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๗๔ ลำดับที่ ๕ )

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+)

๘,๖๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๖๐๐.-บาท

## นางกาญจนา กันหาสุวรรณ

**ผู้อำนวยการกองคลัง** รายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ของกองคลัง มีรายการดังต่อไปนี้

### ๒.๑.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้เหล็ก ๒ บาน

จำนวน ๒๙,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๕ ตู้ ฤลละ ๕,๙๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๙,๕๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด

- มีแผนชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕

ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๓ (กองคลัง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๗๗ ลำดับที่ ๑๐ )

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+)

๒๙,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙,๕๐๐.-บาท

## ๒.๒.แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

สแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒

จำนวน ๒๙,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒

จำนวน ๑ เครื่อง ๑ละ ๒๙,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๙,๐๐๐ บาท โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A๔ อัตโนมัติ(Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถสแกนเอกสารได้ ๒ หน้าแบบอัตโนมัติ

- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A๔ ได้ไม่น้อยกว่า ๔๐ ppm

- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A๔

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

(จัดทำตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน

พฤษภาคม ๒๕๖๓)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง

รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๘๓ ลำดับที่ ๑๗)  
 งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม  
 (+) ๒๙,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๙,๐๐๐.-บาท

### นายบรรเจ็ด หัวนา

**ผู้อำนวยการกองการศึกษา** รายละเอียดการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ใน  
 งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ของกองการศึกษา มีรายการดังต่อไปนี้

#### ๓.๑.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์สำนักงาน

ตู้กระจกบานเลื่อน

จำนวน ๖,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๖,๐๐๐ บาท โดยมี  
 คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

๑. ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๗ (กว้าง) \* ๔๐ (ลึก) \* ๘๗ (สูง) เซนติเมตร

๒. โครงทำจากเหล็ก ภายในมีแผ่นชั้น ๒ แผ่น สามารถปรับระดับได้

๓. พร้อมกุญแจล็อค ๑ ชุด

โดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และระเบียบ ดังนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง  
 รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน  
 ท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๘๗ ลำดับที่ ๒๔ )

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+)

๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖,๐๐๐.-บาท

เหตุผลความจำเป็น เพื่อใช้ในการจัดเก็บเอกสารฎีกา และเอกสารทางการเงินเกี่ยวกับระบบบัญชีของ  
 สถานศึกษา และรายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

#### ๓.๒.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน

จำนวน ๓๔,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง ละคร ๑๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
  - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย
  - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาด ไม่น้อยกว่า ๔ MB
  - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB
  - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
  - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายในหรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
  - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
  - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
  - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)
  - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
- (จัดหาตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
- ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
  - ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
  - ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (กองการศึกษา)
- (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๙๐ ลำดับที่ ๒๘ )
- งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม(+)
- ๓๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๔,๐๐๐.-บาท

### ๓.๓.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

จำนวน ๘,๖๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๖๐๐ บาท โดยคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom  
(จัดทำตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓)
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้
  - ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
  - ๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
  - ๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองการศึกษา)  
 (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๙๒ ลำดับที่ ๒๙)  
 งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+)  
 ๘,๖๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘,๖๐๐.-บาท

### ๓.๔.แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งบลงทุน

ค่าครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA

จำนวน ๕,๐๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง ะละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีกำลังไฟฟ้านอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

(จัดทำตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓)

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๙๓ ลำดับที่ ๓๐)  
 งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม  
 (+) ๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๕,๐๐๐.-บาท  
 เหตุผลความจำเป็น จัดเตรียมไว้รองรับการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติราชการของบุคลากร  
 จำนวน ๒ อัตรา ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการรับโอนย้าย

## นายทวีศักดิ์ นาทอง

**ปลัดเทศบาล** สำหรับการขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน ๑๑ รายการ รวมเป็นงบประมาณโอนเพิ่ม  
 จำนวน ๑๖๘,๑๐๐ บาท โดยโอนลดจากเงินเหลือจ่ายและงบประมาณที่สามารถโอนลดได้  
 ดังนี้

### ๑.โอนลด สำนักปลัดเทศบาล

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
 (ติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตสำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา) งบประมาณตั้งไว้ ๑๓๘,๐๐๐.-บาท งบประมาณ  
 คงเหลือก่อนโอน ๕๗,๙๑๐.๕๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๕๖,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลัง  
 โอน ๑,๙๑๐.๕๐.-บาท

### ๒.โอนลด กองคลัง

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร เงินเดือน(ฝ่ายประจำ)  
 เงินเดือนพนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๒,๑๖๖,๙๖๐.- บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๑๘,๒๕๒.๖๐.-บาท  
 ขอดำเนินการ โอนลด (-) ๕๘,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๕๙,๗๕๒.๖๐.-บาท

### ๓.โอนลด กองการศึกษา

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย  
 เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป  
 ราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร) งบประมาณตั้งไว้ ๘๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ  
 ก่อนโอน ๗๓,๑๐๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๕๓,๖๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน  
 ๑๙,๕๐๐.-บาท

รวมงบประมาณโอนลดจำนวน ๑๖๘,๑๐๐ บาท

เหตุผลและความจำเป็นในการโอนลด

ด้วยปัจจุบันสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) องค์การอนามัย  
 โลกได้ประกาศให้การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เป็น "ภาวะฉุกเฉิน ด้าน  
 สาธารณสุขระหว่างประเทศ" และตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อของจังหวัดเชียงราย ไม่ให้มีการจัด  
 กิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มกัน จึงทำให้ไม่มีการเดินทางไปราชการของพนักงาน บางรายการได้ดำเนินการเสร็จสิ้น  
 แล้ว ทำให้มีงบประมาณเหลือจ่าย และไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณแล้ว และบางรายการเมื่อโอนลด  
 แล้วยังมีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่ายตามรายการ

ทั้งนี้ การขออนุมัติโอนงบประมาณเป็นการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ  
 งบประมาณฯ ข้อ ๒๗

**ประธานสภา** ขอมอบหมายให้เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

## นายญาณฤทธิ์ หนสมสุข

### เลขานุการสภาฯ

สำหรับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โอนตั้งรายการใหม่ในหมวดค่าครุภัณฑ์ จำนวน ๑๑ รายการ เป็นการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าวถ้าไม่มีผู้ใดมีสอบถามหรืออภิปราย ลำดับต่อไปจึงขอมติในการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ จำนวน ๑๑ รายการ งบประมาณจำนวน ๑๖๘,๑๐๐ บาท ดังนี้

#### สำนักปลัด

- (๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ งบประมาณ ๕,๙๐๐ บาท
- (๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้ทำงานพนักพิงสูง จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๒,๐๐๐ บาท
- (๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นงบประมาณ ๑๓,๕๐๐ บาท
- (๔) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำนักงาน จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๑๖,๐๐๐ บาท
- (๕) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๘,๖๐๐ บาท

#### กองคลัง

- (๖) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๕ ตู้ ตู้ละ ๕,๙๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๒๙,๕๐๐ บาท
- (๗) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสแกนเนอร์สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ ๒๙,๐๐๐ บาท

## กองการศึกษา

- (๘) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการตู้กระจกบานเลื่อน จำนวน ๒ ตู้ ตู้ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๖,๐๐๐ บาท
- (๙) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๑๗,๐๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๓๔,๐๐๐ บาท
- (๑๐) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๔,๓๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๘,๖๐๐ บาท
- (๑๑) แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ รายการเครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท เป็นงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท

## มติที่ประชุม

## อนุมัติเป็นเอกฉันท์

๔.๒ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โอนตั้งรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ งบประมาณ จำนวน ๒๑๖,๒๐๐ บาท

## ประธานสภาฯ

## ขอเชิญผู้บริหารชี้แจง

## นายสมเกียรติ พรหมชัย

## นายกเทศมนตรี

ขอมอบหมายให้ปลัดเทศบาลในฐานะเจ้าหน้าที่งบประมาณชี้แจงรายละเอียด

## นายทวีศักดิ์ นาทอง

## ปลัดเทศบาล

การขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โอนตั้งรายการใหม่ หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ ของกองช่าง งบประมาณ ๒๑๖,๒๐๐ บาท ดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุงระบบประปาภายในของสำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา หมู่ที่ ๒ บ้านหลังกุ่มขร ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย งบประมาณ ๖๗,๕๐๐ บาท



๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน  
หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภหค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการ  
โครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนหินคลุก ถนนการเกษตร หมู่ที่ ๑๐ บ้านทุ่งไค้ง  
เชื่อมหมู่ที่ ๑๓ บ้านดอนกลาง ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย  
งบประมาณ ๑๔๘,๗๐๐ บาท

ในส่วนของโครงการลำดับที่ ๑ โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในของสำนักงาน  
เนื่องจากในขณะนี้เทศบาลได้ใช้น้ำประปาหมู่บ้าน ของบ้านหลังกฤษรเพื่อการใช้  
งานและให้บริการประชาชนภายในสำนักงาน โดยมีค่าใช้จ่ายเป็นค่าน้ำประปา จ่าย  
ให้แก่คณะกรรมการหมู่บ้านของบ้านหลังกฤษร ซึ่งระบบประปาหมู่บ้านที่มีกัพบ  
ปัญหาว่ามีน้ำไม่เพียงพอรองรับภารกิจของสำนักงานเทศบาล ประกอบกับเทศบาล  
ได้ดำเนินการขุดเจาะบ่อบาดาลไว้ ณ สำนักงานเทศบาลเรียบร้อยแล้ว การขออนุมัติโอน  
งบประมาณโครงการนี้ จึงมีลักษณะเป็นการปรับปรุงระบบประปาเพื่อให้เชื่อมต่อ  
ระหว่างบ่อบาดาลที่ขุดเจาะ และระบบประปาเพื่อการจ่ายน้ำที่มีอยู่เดิม ทั้งนี้ เพื่อ  
เป็นการลดภาระที่ทางเทศบาลจะต้องไปแบ่งใช้น้ำของประปาหมู่บ้าน และเพื่อให้  
บริหารจัดการน้ำเพื่อให้บริการประชาชนโดยเทศบาลดำเนินการเอง รายละเอียด  
ดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุงระบบประปาภายในของสำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา หมู่ที่ ๒ บ้านหลังกฤษร  
ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย จำนวน ๖๗,๕๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงระบบประปาภายในของสำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา  
หมู่ที่ ๒ บ้านหลังกฤษร ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

ขุดวางท่อประปา PVC ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๔๖๐.๘๐ เมตร เชื่อมต่อระบบประปาเดิม - ใหม่  
และอุปกรณ์ข้อต่อครบชุด จำนวน ๑ งาน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๒๓๑ ลำดับที่

๔)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการ โอนเพิ่ม (+)  
๖๗,๕๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๗,๕๐๐.-บาท

โครงการลำดับที่ ๒ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนหินคลุก หมู่ที่ ๑๐ เชื่อมหมู่ที่  
๑๓ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน

งบลงทุน

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนหินคลุก ถนนการเกษตร หมู่ที่ ๑๐ บ้านทุ่งโค้งเชื่อม หมู่ที่ ๑๓  
บ้านดอนกลาง ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย จำนวน ๑๔๘,๗๐๐ บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ถนนหินคลุก ถนนการเกษตร หมู่ที่ ๑๐ บ้าน  
ทุ่งโค้ง เชื่อม หมู่ที่ ๑๓ บ้านดอนกลาง ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย

- จุดเริ่มต้นโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม จุดสิ้นสุดโครงการถนนลาดยางเดิมความกว้าง ๔.๐๐ เมตร  
ความยาว ๒๘๐.๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๖๘.๐๐ ลูกบาศก์เมตร  
ตามแบบมาตรฐานถนนหินคลุก เลขที่ ท.๑ - ๐๖ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย

พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการก่อสร้าง ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน ๑ ป้าย

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมจนมาถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

๒๕๔๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม  
๒๕๖๔ เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ หน้า ๑๖๗ ลำดับที่  
๒๕)

งบประมาณตั้งไว้ ๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+)  
๑๔๘,๗๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๔๘,๗๐๐.-บาท

รวมงบประมาณในการโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๒๑๖,๒๐๐.-บาท

เหตุผลและความจำเป็นในการโอนเพิ่ม

เนื่องจากเมื่อโอนเพิ่มแล้ว ทำให้มีงบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่ายตามโครงการ  
ประกอบกับไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ในงบลงทุน ค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ที่อยู่ในความดูแลของกองช่าง เทศบาลตำบลดอนศิลา อีกทั้งสามารถแก้ไขปัญหาการพัฒนาระบบ  
โครงสร้างพื้นฐาน ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่

### ๑. โอนลด กองช่าง

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง รายการค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๒,๙๙๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๗๑,๒๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๗๙๐.-บาท

### ๒. โอนลด สำนักปลัดเทศบาล

๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลอนศิลา) งบประมาณตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๔๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐.-บาท

๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบอุดหนุนประเภทเงินอุดหนุนส่วนราชการ (โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอำเภอเวียงชัย) งบประมาณตั้งไว้ ๒๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๒๕,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ หลังโอน ๐.-บาท

### ๓. โอนลด กองการศึกษา

๑. แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาเสริมทักษะในการเลี้ยงดูเด็กปฐมวัย) งบประมาณตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๓๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท

๒. แผนงานการศึกษา งานศึกษาไม่กำหนดระดับ งบดำเนินงาน ค่าใช้สอยประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาศักยภาพโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลอนศิลา) งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๕๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท

รวมงบประมาณในการโอนลดทั้งสิ้น ๒๑๖,๒๐๐.-บาท

### เหตุผลและความจำเป็นในการโอนลด

ด้วยปัจจุบันสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) องค์การอนามัยโลกได้ประกาศให้การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) เป็น "ภาวะฉุกเฉินด้านสาธารณสุขระหว่างประเทศ" และตามคำสั่งคณะกรรมการโรคติดต่อของจังหวัดเชียงราย "ไม่ให้มีการจัดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มกัน ทำให้โครงการดังกล่าวไม่ได้ดำเนินโครงการ จึงไม่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณแต่อย่างใด

### ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าว

### นายจิรายุทธ อุตมุล

#### สมาชิกสภา

ขอตั้งข้อสังเกตสำหรับโครงการปรับปรุงถนนหินคลุก ถนนการเกษตร หมู่ที่ ๑๐ บ้านทุ่งไค้ง เชื่อม หมู่ที่ ๑๓ บ้านดอนกลาง งบประมาณ ๑๔๘,๗๐๐ บาท ในนิยาม

คำว่าถนนการเกษตร เมื่อดำเนินการแล้วก็คงสภาพอยู่ได้ไม่นาน ดังนั้น ในส่วนของงบประมาณส่วนที่จะมีการจัดหาเป็นวัสดุ สามารถกระจายหินคลุกไปให้หลายหมู่บ้านที่มีความต้องการซ่อมแซมเพียงเล็กน้อย เหมือนที่ผ่านมา ซึ่งขณะนี้ยังมีอีกหลายหมู่บ้านที่ยังไม่ได้ดำเนินการ เมื่อปีที่ผ่านมาได้มีการดำเนินการไปแล้วประมาณ ๓ หมู่บ้าน งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาทโดยประมาณ และได้มีการวางแผนว่าจะดำเนินการส่วนที่เหลือในไตรมาสที่ ๔ แต่ก็ไม่สามารถดำเนินการได้ จึงมีความมุ่งหวังว่าแนวทางการแก้ไขปัญหของปีนี้จะสามารถแก้ไขปัญหของประชาชนที่ค้างมาตั้งแต่ปีที่แล้วได้

#### นายทวี นตะภาพ สมาชิกสภา

สำหรับโครงการปรับปรุงถนนหินคลุก ถนนการเกษตร ซึ่งปรากฏเฉพาะหมู่ที่ ๑๐ เชื่อมหมู่ที่ ๑๓ จากการที่ได้ให้มีการสำรวจสภาพพื้นที่ที่ต้องการหินคลุก เข้ามาหลายหมู่บ้าน แต่จากการขออนุมัติโอนงบประมาณเกี่ยวกับการแก้ไขปัญหหินคลุกในวันนี้ มีเพียง ๑ โครงการ จึงขอสอบถามว่าหมู่บ้านอื่นๆ มีแนวทางการแก้ไขปัญหาย่างไร ขอให้ทางผู้บริหารได้ชี้แจงด้วย

#### นายสมเกียรติ พรหมชัย นายกเทศมนตรี

กรณีหินคลุกเพื่อแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชน ซึ่งได้มีการหารือในที่ประชุมหลายรอบ ทั้งนี้ ในส่วนของงบประมาณซึ่งได้มีการจัดเตรียมไว้สำหรับการจัดหาหินคลุก ประมาณ ๑๘๐,๐๐๐ บาท จากนั้นได้มีการเตรียมโอนลดจากส่วนราชการต่างๆ เพื่อมาตั้งรายการใหม่ ส่งผลให้มีงบประมาณขณะนี้ ประมาณ ๔ แสนบาท ในส่วนของการดำเนินการในปีที่ผ่านมา จะเป็นการจัดหาวัสดุหินคลุกเพื่อไปซ่อมแซมถนนหินคลุก ซึ่งเป็นการซื้อที่ใช้งบประมาณค่อนข้างสูง และมีซ่อมแซมซ้ำทุกปี ไม่คงทนถาวร แนวทางการพัฒนาควรจะทำเป็นโครงการ โดยใช้หลักการทางช่าง คือมีการบดอัด ดังนั้น ภายใต้งบประมาณที่มีอยู่ จึงได้จัดประชุมหารือกับผู้นำชุมชนกำนันผู้ใหญ่บ้าน ในการหาแนวทางการแก้ไขปัญหาดถนนหินคลุกตามหมู่บ้านร้องขอเข้ามา เพื่อมาร่วมกันบริหารจัดการงบประมาณให้สามารถแก้ไขปัญหได้ ภายใต้ข้อจำกัดด้านงบประมาณเพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของทุกฝ่าย ทั้งในส่วนของชุมชนซึ่งเป็นพื้นที่ที่เกิดปัญหา ผู้บริหารซึ่งดูแลส่วนของนโยบาย และข้าราชการฝ่ายประจำซึ่งต้องกำกับดูแลการบริหารงบประมาณให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ทั้งนี้ ในส่วนของการหารือ ถ้าจะจัดซื้อวัสดุหินคลุกทั้งหมดซึ่งมีหมู่บ้านร้องขอเข้ามาจำนวน ๑๓ หมู่บ้าน โดยได้มอบหมายกองช่างไปดำเนินการสำรวจพื้นที่ ทั้งนี้ ในที่ประชุมได้มีข้อสรุปว่าให้มีการคัดเลือกพื้นที่ที่มีความเสียหายมาก และเป็นเส้นทางหลักที่มีผู้ใช้บริการมาก จำนวน ๑ จุด เพื่อจัดทำเป็นโครงการ ปรากฏเป็นโครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนนหินคลุก ถนนการเกษตร หมู่ที่ ๑๐ เชื่อม หมู่ที่ ๑๓ งบประมาณ ๑๔๘,๗๐๐ บาท ซึ่งมีรายละเอียดโครงการเป็นการปรับปรุงถนนหินคลุก ถนนการเกษตร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๖๘ ลูกบาศก์เมตร เป็นงบประมาณ ๑๔๘,๗๐๐ บาท ซึ่งถนนการเกษตรดังกล่าวมีผู้ได้รับประโยชน์จำนวนมาก ทั้งประชาชนในพื้นที่หมู่ที่

๑๐ และหมู่ที่ ๑๓ ทั้งนี้ ถนนเส้นดังกล่าวนอกจากจะเป็นถนนการเกษตรเพื่อใช้ขนส่งผลผลิตทางการเกษตรเชื่อมระหว่างหมู่ ๙ และหมู่ ๑๓ ซึ่งนอกจากจะเป็นถนนการเกษตรแล้ว ยังเป็นเส้นทางที่ประชาชนระหว่าง ๓ หมู่บ้านใช้สัญจรด้วย นอกจากนี้ในส่วนของงบประมาณที่ยังมีอยู่ก็จะดำเนินการจัดหาเป็นวัสดุหินคลุกเพื่อเกลี่ยให้กับพื้นที่ที่มีสภาพชำรุดไม่มาก ให้ได้รับทุกหมู่บ้านที่มีการร้องขอมา จึงขอชี้แจงว่าทุกหมู่บ้านร้องขอมาจะได้รับการแก้ไขปัญหา

**นายทวีศักดิ์ นาทอง  
ปลัดเทศบาล**

ในส่วนของโครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนนหินคลุก ถนนการเกษตร เป็นลักษณะโครงการในหมวด ๒ ซึ่งเป็นอำนาจของสภา ที่จะพิจารณาอนุมัติ ในส่วนของรายละเอียดความเสียหายที่หมู่บ้านส่งเข้ามา จะต้องมีการดำเนินการให้กองช่างดำเนินการสำรวจและแจกแจงแยกสภาพความเสียหายที่ต้องการจะซ่อมแซม ซึ่งจะต้องยึดหลักข้อมูลทางการช่างเป็นหลัก ทั้งนี้ ในส่วนของสภาพชำรุดของพื้นที่ที่สามารถจัดหาเป็นวัสดุหินคลุกได้จากทุกหมู่บ้าน ในทางงบประมาณจะมีลักษณะเป็นค่าวัสดุตามหมวด ๓ การดำเนินการทางงบประมาณจะเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรี สำหรับพื้นที่ที่จะได้มีการประสานหมู่บ้านในการจัดเตรียมแรงงานชาวบ้าน หรือเครื่องจักรที่มีอยู่ในชุมชนมาร่วมในการปรับแก้วัสดุซ่อมแซมถนนต่อไป

**ประธานสภาฯ** ขอมอบหมายให้เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง

**นายญาณาทฤทธิ์ หนสมสุข**

**เลขานุการสภาฯ** สำหรับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โอนตั้งรายการใหม่ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ เป็นการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

**ประธานสภาฯ**

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าว  
ถ้าไม่มีผู้ใดมีสอบถามหรืออภิปราย ลำดับต่อไปจึงขอมติในการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณ จำนวน ๒๑๖,๒๐๐ บาท ดังนี้

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุนหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทรื้อสร้างที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุงระบบประปาภายในของสำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา หมู่ที่ ๒ บ้านหลังกุ่มขร ตำบล ดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย เป็นงบประมาณ ๖๗,๕๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงระบบประปาภายในของสำนักงานเทศบาลตำบลดอนศิลา หมู่ที่ ๒ บ้านหลังกุ่มขร

ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย ชูดวงท้อประปา PVC ความยาวรวมไม่น้อยกว่า ๔๖๐.๘๐ เมตร เชื่อมต่อระบบประปาเดิม-ใหม่ และอุปกรณ์ข้อต่อครบชุด จำนวน ๑ งาน

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รายการโครงการปรับปรุง ซ่อมแซมถนนหินคลุก ถนนการเกษตร หมู่ที่ ๑๐ บ้านทุ่งโค้ง เชื่อมหมู่ที่ ๑๓ บ้านดอนกลาง ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย เป็นงบประมาณ ๑๔๘,๗๐๐ บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงซ่อมแซม ถนนหินคลุก ถนนการเกษตร หมู่ที่ ๑๐ บ้านทุ่งโค้ง เชื่อมหมู่ที่ ๑๓ บ้านดอนกลาง ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย จุดเริ่มต้นโครงการถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเดิม จุดสิ้นสุดโครงการถนนลาดยางเดิมความกว้าง ๔.๐๐ เมตร ความยาว ๒๘๐.๐๐ เมตร ความหนา ๐.๑๕ เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๖๘.๐๐ ลูกบาศก์เมตร หรือปริมาตรหินคลุกไม่น้อยกว่า ๑๖๘.๐๐ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบมาตรฐานถนนหินคลุก เลขที่ ท.๑-๐๖ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ก่อสร้าง ตามแบบกองช่างเทศบาลนครเชียงราย จำนวน ๑ ป้าย

มติที่ประชุม

อนุมัติเป็นเอกฉันท์

๔.๓ ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ โอนเพิ่มเติมหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง รายการโครงการก่อสร้างระบบประปาบริเวณสวนพระราชเสาวนีย์ผาช้าง หมู่ที่ ๑๖ บ้านดอนเหนือ ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท โอนเพิ่มเติม จำนวน ๑๒๕,๑๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๒๕,๑๐๐ บาท

ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียด

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

สำหรับสวนพระราชเสาวนีย์ผาช้าง เป็นสถานที่สำหรับใช้ในการบริการประชาชนในการจัดกิจกรรมต่างๆ และใช้เป็นสถานที่สำหรับโรงเรียนผู้สูงอายุตำบลดอนศิลา ซึ่งปัจจุบันไม่มีระบบน้ำสะอาดใช้ จึงได้มีการจัดทำโครงการก่อสร้างระบบประปาบริเวณสวนพระราชเสาวนีย์ผาช้างขึ้น แต่เนื่องจากงบประมาณดังกล่าวไม่เพียงพอจึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการได้ จึงขอมอบหมายให้ปลัดเทศบาลได้ชี้แจงรายละเอียดต่อไป

## นายทวีศักดิ์ นาทอง ปลัดเทศบาล

การพิจารณาโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โอนเพิ่มเติมแผนงาน  
อุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน หมวดค่าที่ดิน  
และสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง  
รายการโครงการก่อสร้างระบบประปาบริเวณสวนพระราชเสาวนีย์ผาช้าง หมู่ที่ ๑๖  
บ้านดอนเหนือ ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย ซึ่งได้ตั้งงบประมาณ  
ไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท  
โดยได้มอบหมายให้กองคลังบริหารจัดการโครงการ ใช้วิธีการหาผู้รับจ้างด้วยวิธี  
E-bidding ซึ่งมีผู้เข้ามามีเสนอราคา มา จำนวน ๑ ราย โดยเสนอจำนวน  
๕๘๘,๐๐๐ บาท สูงกว่างบประมาณอนุมัติ ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณา ได้เสนอ  
ให้ยกเลิกประกาศประกวดราคา ในครั้งนั้น จากนั้น ได้มอบหมายให้คณะกรรมการ  
กำหนดราคากลาง ดำเนินการประมาณการราคากลางขึ้นมาใหม่ตามเงื่อนไขราคา  
พาณิชย์ปัจจุบัน ปรากฏราคากลางจำนวน ๖๒๕,๑๐๐ บาท ในทางปฏิบัติจะต้อง  
ดำเนินการหาผู้รับจ้างต่อไป ซึ่งในการดำเนินการจัดหาพัสดุรอบที่ ๒ ในขณะนี้  
มีราคากลางที่สูงกว่างบประมาณอนุมัติ ๑๒๕,๑๐๐ บาท จึงมีความจำเป็นในการ  
อนุมัติโอนเพิ่มเติม งบประมาณ ดังนี้

### โอนเพิ่ม กองช่าง

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อม  
การก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง รายการโครงการก่อสร้างระบบประปาบริเวณ สวนพระราชเสาวนีย์  
ผาช้าง หมู่ที่ ๑๖ บ้านดอนเหนือ ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย งบประมาณตั้งไว้  
๕๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+) ๑๒๕,๑๐๐.-  
บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๒๕,๑๐๐.-บาท

รวมงบประมาณในการโอนเพิ่มทั้งสิ้น ๑๒๕,๑๐๐.-บาท

เหตุผลและความจำเป็นในการโอนเพิ่ม

เนื่องจากเมื่อโอนเพิ่มแล้ว ทำให้งบประมาณเพียงพอต่อการเบิกจ่ายตามโครงการ อีกทั้งยังแก้ไข  
ปัญหาการพัฒนากระบวนโครงสร้างพื้นฐาน ปัญหาการพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภค

### โอนลด กองช่าง

๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและ  
สิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก  
ซอย ๓ และ ซอย ๗ หมู่ที่ ๓ บ้านช่องลม ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย งบประมาณ  
ตั้งไว้ ๕๓๔,๑๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑๘,๑๐๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-)  
๑๑๘,๑๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.-บาท

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง รายการค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๐,๐๐๐.-บาท ขอดำเนินการโอนลด (-) ๗,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๓,๐๐๐.-บาท

รวมงบประมาณในการโอนลดทั้งสิ้น ๑๒๕,๑๐๐.-บาท

เหตุผลและความจำเป็นในการโอนลด

เนื่องจากรายการตามโครงการดังกล่าวเป็นเงินเหลือจ่ายจากการประกวดราคาจ้างก่อสร้างอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และอีกรายการทางเทศบาลฯ ไม่มีการดำเนินโครงการก่อสร้างใดที่ใช้วิศวกรออกแบบการก่อสร้าง จึงไม่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายงบประมาณแต่อย่างใด

**ประธานสภาฯ** ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าว

**นายเชิด กองเงิน**

**สมาชิกสภา**

สอบถามความคุ้มค่าในการดำเนินโครงการนี้ เนื่องจากงบที่มีอยู่เดิมก็ไม่เพียงพอเมื่อเทียบกับความจำเป็นหินคลุกที่มีงบประมาณอยู่อย่างจำกัด ในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน กรณีมีการจัดกิจกรรมบริเวณดังกล่าว สามารถจัดหาเป็นถังบรรจุน้ำ และใช้รถบรรทุกน้ำขนส่งน้ำไปใช้เป็นครั้งคราวได้ และใช้งบประมาณไม่มาก

**นายวัง ทาวี**

**รองประธานสภาฯ**

สอบถามว่าเหตุผลความจำเป็นในการดำเนินโครงการดังกล่าว ว่ามีความจำเป็นหรือไม่

**นายญาณฤทธิ์ หนสมสุข**

**รองปลัดเทศบาล**

สำหรับโครงการก่อสร้างระบบประปาสวนอนุสาวรีย์ผาซ้าง ที่ตั้งขึ้น เกิดขึ้นจากการบรรจุไว้ในเทศบัญญัติและผ่านความเห็นชอบของสภาในขณะนี้ ซึ่งเชื่อมั่นว่าจะเป็นประโยชน์แก่เทศบาล และหน่วยงานต่างๆ ที่ไปใช้บริการ ตลอดจนการจัดกิจกรรมต่างๆ ซึ่งมีการจัดกันอย่างต่อเนื่อง

**นายจิรายุทธ อุตมุล**

**สมาชิกสภา**

สำหรับโครงการดังกล่าวตั้งไว้ในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ ซึ่งได้ผ่านการเห็นชอบจากสภาในขณะนั้น สำหรับเหตุผลในการขอโอนเกิดจากราคาผันผวนของพาณิชย์ จึงเห็นด้วยกับการโอนเพื่อให้การบริหารโครงการสามารถดำเนินการได้

**ประธานสภาฯ**

ขอมอบหมายให้เลขานุการสภาชี้แจงระเบียบที่เกี่ยวข้อง



## นายญาณฤทธิ์ หนสมสุข

### เลขานุการสภาฯ

สำหรับการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๔ โอนตั้งรายการใหม่ในหมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ เป็นการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

### ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าว ถ้าไม่มีผู้ใดมีสอบถามหรืออภิปราย ลำดับต่อไปจึงขอมติในการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ โอนเพิ่มเติม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐาน งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งระบบประปาและอุปกรณ์ ซึ่งเป็นการติดตั้งครั้งแรกในอาคารหรือสถานที่ราชการพร้อมการก่อสร้างหรือภายหลังการก่อสร้าง รายการโครงการก่อสร้างระบบประปาบริเวณ สวนพระราชเสาวนีย์ผาช้าง หมู่ที่ ๑๖ บ้านดอนเหนือ ตำบลดอนศิลา อำเภอเวียงชัย จังหวัดเชียงราย งบประมาณตั้งไว้ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ขอดำเนินการโอนเพิ่ม (+) ๑๒๕,๑๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๒๕,๑๐๐.-บาท

### มติที่ประชุม

**อนุมัติด้วยคะแนน จำนวน ๗ เสียง ต่อ ๔ เสียง**

(ไม่อนุมัติ จำนวน ๔ เสียง : นายเชิด กองเงิน , นายขวัญชัย แก้วสิงห์ , นายวัง ทาวี, นายทวี นนตะภาพ)

**๔.๔ ขอความเห็นชอบการรับบริจาคครุภัณฑ์(กล้องโทรทัศน์วงจรปิด)พร้อมติดตั้ง จากห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงรายดับเพลิง จำนวน ๖ ตัว**

### ประธานสภาฯ

ขอเชิญผู้บริหารชี้แจงรายละเอียด

### นายสมเกียรติ พรหมชัย

#### นายกเทศมนตรี

ตามที่เทศบาลได้ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในพื้นที่ จึงได้ดำเนินการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด หรือ CCTV เพื่อติดตั้งบริเวณจุดเสี่ยงต่างๆ ในพื้นที่ในการเฝ้าระวังการก่ออาชญากรรมในพื้นที่ และเฝ้าระวังการเกิดอุบัติเหตุทางถนน เพื่อติดตามคู่กรณี เมื่อได้รับการร้องขอจากผู้ประสบอุบัติเหตุ แต่ปัจจุบันพบว่ามียกกล้องในหลายจุดมีสภาพชำรุด ซึ่งเทศบาลก็ได้เร่งดำเนินการซ่อมแซมในอยู่ในสภาพใช้งานได้ ซึ่งต้องใช้งบประมาณพอสมควร การบริจาคกล้อง CCTV ในครั้งนี้ จึงเป็นผลดีต่อราชการที่ไม่ต้องใช้งบประมาณในการซ่อมแซม แต่เนื่องจากพัสดุที่รับบริจาคมีสภาพเป็นครุภัณฑ์ จึงต้องเสนอให้สภาได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และขอมอบหมายปลัดเทศบาลชี้แจงรายละเอียด

นายทวิศักดิ์ นาทอง  
ปลัดเทศบาล

ตามบันทึกข้อความกองคลัง แจ้งว่าได้มีหนังสือจากห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงรายการดับเพลิง ลงวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้แจ้งขอบริจาคครุภัณฑ์กล้องโทรทัศน์วงจรปิด หรือ กล้อง CCTV พร้อมติดตั้ง จำนวน ๖ ตัว เพื่อใช้ในกิจการของเทศบาลตำบลดอนศิลา ซึ่งการรับบริจาคกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) จำนวน ๖ ตัว ของห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงราย การดับเพลิง เป็นการรับบริจาคพัสดุมีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ กรณีที่มีผู้อุทิศพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำความดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมี ภาระติดพัน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธิอื่นๆ ได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นจากสภาท้องถิ่น ดังนั้น จึงขออนุมัติให้ดำเนินการเสนอญัตตินำเข้าพิจารณาในการประชุมสภาเทศบาลตำบลดอนศิลาเพื่อเห็นชอบการรับโอนพัสดุกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) จำนวน ๖ ตัว รายละเอียดดังนี้

๑. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV พร้อมติดตั้งสำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร รายละเอียด ๒ ล้านพิกเซล ยี่ห้อ LEVEL ONE รุ่น FCS-๓๔๐๖ ราคา ๑๑,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ตัว
๒. กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV พร้อมติดตั้งสำหรับติดตั้งภายนอกอาคาร ราคาตัวละ ๓,๐๐๐ บาท จำนวน ๕ ตัว รวมเป็นราคา ๑๕,๐๐๐ บาท

ประธานสภา

ขอเชิญเลขานุการสภาได้ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

นายญาณาทฤทธิ์ หนสมสุข

เลขานุการสภา

สำหรับระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๖๒๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ แจ้งว่าคณะกรรมการวินิจฉัย ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรณียกเลิกกลาง ได้วินิจฉัย ข้อหาหรือของกระทรวงมหาดไทย ในประเด็นเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ประเด็นการรับมอบพัสดุที่มีผู้อุทิศให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น โดยคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ มีความเห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใดๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ สำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุก็นยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ต่อไป จึงดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ ในกรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นนั้น ดังนั้น เมื่อข้อเท็จจริงปรากฏว่าการรับโอนกล้อง CCTV ซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าวมีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพันองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุ หรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุมานั้น จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หมวด ๙ “การบริหารพัสดุ” ต่อไป

#### ประธานสภาฯ

ขอเชิญท่านสมาชิกสภาสอบถามหรืออภิปรายในญัตติดังกล่าว ถ้าไม่มีผู้ใดมีสอบถามหรืออภิปราย ลำดับต่อไปจึงขอมติในการเห็นชอบการรับบริจาคครุภัณฑ์กล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) จากห้างหุ้นส่วนจำกัด เชียงรายการดับเพลิง จำนวน ๖ ตัว

#### มติที่ประชุม

เห็นชอบเป็นเอกฉันท์

#### ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

##### ๕.๑การรับทราบความคิดเห็นและสภาพปัญหาในพื้นที่

นายสวัสดิ์ วงเมทา  
สมาชิกสภา

๑. สอบถามความคืบหน้าการจัดหาหินคลุกเพื่อแก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน
๒. แจ้งไฟกึ่งสาธารณะ หมู่ที่ ๕ และ หมู่ที่ ๑๔ ชำรุด

นายสมเกียรติ พรหมชัย  
นายกเทศมนตรี

กรณีการดำเนินการจัดหาหินคลุก ซึ่งขณะนี้ได้มอบหมายให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการ ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการสำรวจและประมาณการ เพื่อเสนอการจัดหา ขอมอบหมายให้กองช่างชี้แจงความคืบหน้า และมอบหมายปลัดเทศบาลชี้แจงเรื่องงบประมาณ

นายประมุข ขรวงค์  
ผู้อำนวยการกองช่าง

๑. การจัดหาวัสดุหินคลุก ขณะนี้รอขั้นตอนการโอนงบประมาณ ซึ่งถ้ามีงบประมาณแล้วก็จะทำบันทึกข้อความขอซื้อต่อไป
๒. ไฟกึ่งสาธารณะ หมู่ที่ ๕ และหมู่ที่ ๑๔ ชำรุด วันนี้ทางช่างได้ไปดำเนินการซ่อมแซมแล้ว สาเหตุมักเกิดจากมดเข้าไปและเศษใบไม้ไปหมกหมมเลยทำให้วัสดุชำรุด จึงฝากทางหมู่บ้านช่วยกันดูแลด้วย

นายทวีศักดิ์ นาทอง

ปลัดเทศบาล

การดำเนินการด้านงบประมาณในการจัดหาหินคลุกอยู่ระหว่างการบันทึกขออนุมัติโอนงบประมาณซึ่งเป็นอำนาจของนายกเทศมนตรีตามกฎหมาย แต่ส่วนของเม็ดเงินในงบประมาณที่สามารถบริหารได้ต้องดำเนินการตรวจสอบกับกองคลังว่าจะสามารถดำเนินการได้หรือไม่

นางสาวดวงพร ปาจิณะ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง สถานการณ์คลัง ประมาณการตั้งไว้ ๖๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ขณะนี้ได้รับการ

จัดสรรเป็นเม็ดเงินมาเพียง ๕๖,๕๕๓,๖๙๕ บาท ขาดไปประมาณ ๘,๔๔๖,๐๓๔ บาท แต่มีแนวโน้มว่าอาจจะจะมีเงินอุดหนุนเข้ามาอีก ส่วนเงินที่ยังได้รับการจัดสรรไม่เต็มประมาณการ ต้องหารือในส่วนการบริหารงบประมาณ โดยต้องตัดทอนค่าใช้จ่ายประจำ หรือการชะลอการดำเนินโครงการใดได้บ้าง ซึ่งต้องได้หารือในส่วนของผู้บริหารว่าจะมีนโยบายการบริหารงบประมาณอย่างไร

นายทวีศักดิ์ นาทอง

ปลัดเทศบาล

จากสภาวะการณดังกล่าว ต้องมีการบริหารงบประมาณว่าค่าใช้จ่ายประจำทั้ง ๒ เดือนมีเท่าใดเพื่อตัดทอนออกไป โดยพิจารณาจากโครงการที่อนุมัติแล้ว ซึ่งการดำเนินการหลายส่วนต้องชะลอไปก่อนหากงบประมาณได้รับการจัดสรรเข้ามาแล้วมีความจำเป็นต้องดำเนินการ ก็ต้องดำเนินการขออนุมัติกันเงินไว้ตามกฎหมาย การใช้งบประมาณ มีงบกลาง ๑.๕ แสนบาท กรณีมีความเดือนร้อนเร่งด่วนสามารถรายงานนายกเทศมนตรีอนุมัติดำเนินการได้เลย สำหรับโครงการหมวด ๒ ต้องผ่านประชาคมหมู่บ้าน มาบรรจุไว้ในแผน ในส่วนของวัสดุก่อสร้าง สามารถจัดซื้อเป็นวัสดุได้ แต่ถ้าลักษณะโครงการต้องเป็นการซ่อมแซมปรับปรุง ควรมีการจัดทำเป็นโครงการแล้วผ่านสภาอนุมัติ จะมีสถานะเป็นกฎหมายจึงปลอดภัยจากหน่วยตรวจสอบ สำหรับการบริหารงบประมาณในไตรมาสที่ ๔ เมื่อโครงการดำเนินการเสร็จสิ้น หรือโครงการที่ไม่ได้ดำเนินการ จะมีงบประมาณเหลือเกิดขึ้นที่สามารถโอนนำไปใช้เพื่อการแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชน นอกจากนี้หากมีเงินเหลือจ่ายที่ไม่ได้ดำเนินการก็จะตกเป็นเงินสะสม ซึ่งหากมีความจำเป็นเร่งด่วนก็สามารถขออนุมัติสภาใช้เงินสะสมได้

นายจิรายุทธ อุตมุล

สมาชิกสภา

- ขอฝากท่านผู้บริหารดูแลเกี่ยวกับถนนการเกษตรด้วย
- แจ้งขอขอบคุณการประสานเร่งผู้รับจ้างมาดำเนินการซ่อมแซมซุ้มเมรุสุมที่ ๑๗

นางอำไพ ทวีวัฒนสมบูรณ์

สมาชิกสภา

สอบถามความคืบหน้าการจัดหากระจกโค้งนูน โดยเฉพาะหมู่ ๘ และหมู่ ๑๖ มีสภาพชำรุด ยังไม่ได้รับการแก้ไข

นายขวัญชัย แก้วสิงห์

สมาชิกสภา

แจ้งสภาพชำรุดของถนนหินคลุกหลายสายในพื้นที่ ซึ่งต้องเร่งดำเนินการแก้ไขช่วงนี้เนื่องจากเป็นฤดูฝน ประชาชนได้รับความเดือดร้อนเป็นอย่างมาก

นายสมเจตน์ สถานสุข

สมาชิกสภา

สอบถามความคืบหน้าการจัดหากระจกโค้งนูน ซึ่งได้รายงานเข้ามาได้สักระยะหนึ่งแล้ว

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

๑. จากการชี้แจงจากกองคลัง จะเห็นว่าค่อนข้างมีปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ ซึ่งเงินงบประมาณยังไม่ได้มีการจัดสรรเข้ามา งบประมาณที่มีไม่เพียงพอ จึงมีความพยายามแก้ไขความเดือดร้อนของประชาชนตามงบประมาณที่มี  
๒. กรณีการจัดหากระจกโค้งนูน ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อ ภายใต้งบประมาณที่มีอยู่

นายญาณฤทธิ์ หนสมสุข

รองปลัดเทศบาล

สำหรับการจัดหากระจกโค้งนูน ขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการจัดซื้อ แต่เนื่องจากข้อมูลจากการสำรวจมีค่อนข้างมาก ในรอบการจัดหารอบนี้จะมีการจัดซื้อภายใต้งบประมาณ ๑๒๐,๐๐๐ บาท โดยแยกเป็นการจัดหาบานกระจกซ่อมแซมของเดิมที่ชำรุด และจัดซื้อใหม่จากข้อมูลการสำรวจค้างของปีที่ผ่านมา

นายทวีศักดิ์ นาทอง

ปลัดเทศบาล

กล่าวโดยสรุปเกี่ยวกับการบริหารงานงบประมาณการแก้ไขปัญหาถนนหินคลุก ถนนการเกษตร แยกเป็น ๒ ลักษณะ ได้แก่ การจัดทำเป็นโครงการ พื้นที่เป้าหมายคือ หมู่ที่ ๑๐ ซึ่งเป็นอำนาจการอนุมัติของสภาท้องถิ่น และลักษณะที่ ๒ เป็นการจัดหาวัสดุหินคลุก เบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุ โดยอำนาจของนายกเทศมนตรี

นางสาวปัญจทรัพย์ สวัสดิวงศ์

นักวิเคราะห์นโยบาย

๑. ส่วนของงบประมาณจากที่ปลัดชี้แจง จะดำเนินการขออนุมัติโดยอำนาจ ๒ ส่วน คือ ลักษณะโครงการที่ขออนุมัติจากสภา และค่าวัสดุก่อสร้างของกองช่าง อำนาจโดยสภาท้องถิ่น ซึ่งจะดำเนินการเสนอและอนุมัติไปพร้อมกัน แต่ในส่วนของงบประมาณที่สามารถบริหารได้ ต้องหารือกับกองคลังอีกครั้งว่าเงินงบประมาณที่จะดำเนินการได้มีเท่าใดอย่างไรบ้าง  
๒. สำหรับโครงการที่ต้องบรรจุไว้ในแผน ในส่วนของการแก้ไขปัญหาถนนหินคลุก หากพื้นที่ใดที่มีการชนหินคลุกไปลงซ้ำๆ ทุกปีแต่ไม่สามารถแก้ไขปัญหาก็ควรให้มีการจัดทำเป็นโครงการและบรรจุไว้ในแผน ซึ่งตัวแผนจะเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณต่อไป

นายประมุข ขรวงค์

ผู้อำนวยการกองช่าง

กรณีการร้องขอหินคลุก เนื่องจากขณะนี้ฝนตกอยู่ตลอดเวลา และมีการรายงานเข้ามาอย่างต่อเนื่อง ทำให้กองช่างไม่สามารถสรุปได้ จึงขอหารือในการรับข้อมูลพื้นที่เพื่อจะได้ดำเนินการสรุป รายงาน ถ้าข้อมูลไม่นิ่ง จะไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนต่อไปได้

นายสมเกียรติ พรหมชัย

นายกเทศมนตรี

๑. เพื่อเป็นการหาข้อยุติ และเพื่อให้การดำเนินการจัดหาหินคลุกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และสามารถแก้ไขปัญหให้กับประชาชนได้อย่างทันท่วงที จึงขอให้ใช้ข้อมูลจากการที่สำรวจและสรุปไปแล้ว เพื่อตัดยอดและดำเนินการจัดหาโดยเร็วที่สุด
๒. กรณีปัญหาซั่มเมอร์สของหมู่ที่ ๑๗ ทางผู้รับจ้างได้เข้าตรวจสอบ พบว่าซั่มเมอร์สใหม่ ชำรุด ขณะนี้ผู้รับจ้างได้นำออกไปซ่อมแซม และแจ้งกำหนดการนำมาติดตั้งใหม่ในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ พร้อมกับการเป่าล้างบ่อ

นางสาวดวงพร ปาจิณะ

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ขอชี้แจงเพิ่มเติมเกี่ยวกับระบบงบประมาณ โดยหลักการคืองบประมาณที่ตั้งไว้เป็นประมาณการไว้ว่าจะมีงบประมาณได้รับจัดสรรเข้ามา ซึ่งในส่วนของงบประมาณต้องรองบจัดสรร เช่น รายได้จัดเก็บเอง เงินรายได้ที่รัฐจัดสรร และเงินอุดหนุน ดังนั้น ในส่วนของการประมาณการงบประมาณสามารถทำงบประมาณไว้รอได้ แต่ในส่วนของการบริหารงบประมาณต้องรอการจัดสรรก่อนถึงจะดำเนินการได้

ประธานสภาฯ

นอกจากนี้ จะมีท่านใดประสงค์จะแจ้งต่อที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีก็ขอขอบคุณทุกท่าน และขอปิดการประชุมเพียงเท่านี้

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ) ญาณาทฤ์ หนสมสุข ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นายญาณาทฤ์ หนสมสุข)  
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลอนศิลา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมแล้ว เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

สมเจตน์ สถานสุข  
(นายสมเจตน์ สถานสุข)  
ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

จรรุญ อนาวัน  
(นายจรรุญ อนาวัน)  
กรรมการตรวจรายงานการประชุม

อัมธิกา สุธรรม  
(นางอัมธิกา สุธรรม)  
กรรมการ/เลขานุการตรวจรายงานการประชุม

ขอรับรองว่ารายงานการประชุมฉบับนี้ ได้ผ่านการรับรองแล้วในการประชุมสภาเทศบาล  
ตำบลดอนศิลา สมัยวิสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายมานพ ปฐมวงศ์)  
ประธานสภาเทศบาลตำบลดอนศิลา