



รายงานการติดตามและประเมินผลแผนดำเนินงาน

รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓

(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

สรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนดำเนินงาน

รอบเดือนเมษายน ๒๕๖๓

(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึง มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

๑. ผลการติดตามและประเมินผลแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)

๑.๑ กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

(๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ได้ ๕ คะแนนเต็ม โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๑)

(๒) แบบที่ ๑ : การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๓๙)

๑.๒ ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

(๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ได้ ๕ คะแนนเต็ม (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๒)

(๒) แบบประเมินคุณภาพแผนพัฒนา : แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ ๑๐๐ คะแนนเต็ม (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๔๔)

๑.๓ ผลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์

(๑) แบบที่ ๒ : แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๔๒) โดยสรุปได้ดังนี้

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๒๙๙ โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๒๑ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๒ ของแผนยุทธศาสตร์

๒. ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)

๒.๑ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีเป็นไปด้วยความถูกต้อง สรุปได้ดังนี้

(๑) ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาสี่ปีได้ ๕ คะแนนเต็ม โดยมีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๓)

๒.๒ ผลการประเมินคุณภาพแผน สรุปได้ดังนี้

(๑) แบบประเมินคุณภาพแผน : แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาสามปี เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ได้ ๙๘ คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๔๕)

(๒) ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาสี่ปี ได้ ๔ คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๔)

๒.๓ ผลการดำเนินการตามแผนพัฒนาสี่ปี

(๑) แบบที่ ๓/๑ : แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา (รายละเอียดดูส่วนที่ ๔ หน้า ๔๒) โดยสรุปได้ดังนี้

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๒๙๙ โครงการ
- โครงการที่บรรจุในเทศบัญญัติ จำนวน ๑๓๑ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๔๓.๘๑ของแผนพัฒนาสี่ปี

(๒) ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ ไม่ได้คะแนน (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๕)

(๓) ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan : รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๑ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๕ หน้า ๔๗)

- โครงการที่บรรจุในแผน จำนวน ๒๙๙ โครงการ
- สามารถดำเนินการได้ จำนวน ๒๑ โครงการ
- คิดเป็นร้อยละ ๗.๐๒ ของแผนพัฒนาสี่ปี

๓. ผลการติดตามและประเมินผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น

๓.๑ ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

๓.๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ ได้ ๕ คะแนนเต็ม เนื่องจากไม่มีผลกระทบในการดำเนินโครงการ (รายละเอียดดูส่วนที่ ๓ หน้า ๓๖)

๔. ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินของเทศบาล

๔.๑ ครุภัณฑ์ที่ชำรุดเสื่อมสภาพมี จำนวน ๑๗ รายการ

๔.๒ เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ตามปกติ และมีอายุตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป

๔.๓ เป็นครุภัณฑ์ที่สามารถจะดำเนินการจำหน่ายได้ตามระเบียบพัสดุ

๔.๔ วัสดุได้ดำเนินการจัดซื้อตามความจำเป็นของการทำงานและมีการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ

๔.๕ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง

๔.๖ ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ

๕. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

๕.๑ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เทศบาลมีโอกาสในการพัฒนา คือ เมืองครุภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ อยู่ใกล้พื้นที่ ประชาชนสามารถติดต่อได้สะดวก มีเส้นทางคมนาคมสะดวก มีระบบบริการพื้นฐานจากหน่วยงานเอกชนและรัฐวิสาหกิจ ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล แต่ยังมีอุปสรรคจากสภาพแวดล้อมภายนอก คืออยู่ไกลจากจังหวัด บริการทางภาครัฐหลายอย่างยังเข้าไม่ถึง ทำให้ไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อกับจังหวัด การพัฒนาบริเวณคาบเกี่ยวยังไม่สามารถดำเนินการได้ การจราจรของถนนบางสายมีรถเป็นจำนวนมากทำให้เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

๕.๒ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เทศบาลมีจุดแข็งในการพัฒนา คือ ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือ ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน ยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น มีสิ่งแวดล้อมที่ดี อากาศบริสุทธิ์ ไม่มีมลพิษ แต่ก็มีจุดอ่อน คือ คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปหางานทำในเมืองและต่างประเทศ ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้ เป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ เนื่องจากต้องสูบน้ำจากอ่างเก็บน้ำแม่ต้าก ซึ่งต้องเสียค่าใช้จ่ายให้แก่เทศบาลตำบลดอนศิลา

๖. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการของเทศบาล มีดังนี้

ลำดับ ที่	โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	ปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	ขาดบุคลากรในการปฏิบัติงาน และความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-
๒	การให้บริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	กลุ่มเป้าหมายไม่สามารถเดินทางมาชำระภาษี เนื่องจากติดภารกิจ ไม่สะดวกมาชำระตามวันเวลาที่กำหนด	-
๓	ฝึกอบรมมารยาทการเข้าสังคม	เนื่องจากสถานที่ดำเนินการฝึกอบรมอยู่นอกพื้นที่เขตเทศบาลตำบลอนศิลา จึงทำให้การเดินทางไป-กลับไม่สะดวก เกิดความล่าช้าในการฝึกอบรม... ประกอบกับผู้เข้าร่วมการอบรมยังปรับตัวไม่ได้ต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต	ควรปรับทัศนคติผู้เข้ารับการอบรมให้ยอมรับตามการเปลี่ยนแปลงในอนาคตก่อนการดำเนินโครงการฝึกอบรม
๔	ฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องแผ่นดินไหว	ทีมวิทยากรของเทศบาลมีน้อย	เพิ่มศักยภาพทีมวิทยากรของเทศบาล โดยการเพิ่มจำนวนของพนักงาน, พนักงานจ้าง และสร้างความสมบูรณ์ในทุกๆ ด้านของทีม
๕	บ้านปลอดภัย ด้านภัยอัคคี	ทีมวิทยากรมีจำนวนน้อย จึงไม่ครอบคลุมในการดำเนินการ	เพิ่มศักยภาพทั้งในด้านการพัฒนาองค์ความรู้ และจำนวนคน เพื่อความมีประสิทธิภาพของทีม
๖	ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลวันหยุดปีใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐	มีแต่หนังสือสั่งการออกมา และระเบียบการเบิกจ่ายต่างๆ ไม่ชัดเจน	ควรศึกษาระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยละเอียด
๗	ฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพอาสาสมัครป้องกันไฟป่าและทำแนวกันไฟ	ได้รับความร่วมมือในการฝึกอบรมน้อย	ควรส่งเสริมและสนับสนุนด้านวัสดุอุปกรณ์ ในการฝึกอบรม โดยการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์
๘	บริหารจัดการขยะในชุมชน	ผู้นำท้องถิ่นและชาวบ้านไม่ค่อยให้ความสำคัญ	ควรให้ทางอำเภอออกคำสั่ง และแต่งตั้งคณะทำงานโดยบูรณาการร่วมกันทุกภาคส่วน
๙	คลองสวยน้ำใส	ชาวบ้านให้ความร่วมมือค่อนข้างน้อย	ต้องเพิ่มการประชาสัมพันธ์โครงการให้มากขึ้น

ลำดับ ที่	โครงการ	ปัญหา/อุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑๐	จัดทำแผนการตรวจสอบ ภายในประจำปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐	ผลการปฏิบัติงานตรวจสอบส่วนใหญ่ วัดจากการยอมรับข้อเสนอแนะในการ รายงาน แต่ความสำเร็จจะเกิดขึ้นได้ ต้องอาศัยเทคนิคการตรวจสอบ ประกอบกับทักษะของผู้ตรวจสอบ ภายใน โดยเฉพาะการสร้างมนุษย สัมพันธ์ การสื่อสารให้เกิดความเข้าใจ และการยอมรับจากผู้บริหารและ หน่วยงานรับตรวจ	ชี้แจงในที่ประชุมโดยอ้างอิงตาม ระเบียบ ข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑๑	จัดทำรายงานควบคุม ภายใน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐	ผู้บริหารและหน่วยรับตรวจเข้าใจว่า การจัดวางระบบควบคุมภายในเป็น หน้าที่ของผู้ตรวจสอบภายใน จึงให้ ผู้ตรวจสอบภายในดำเนินการทุก ขั้นตอน / กระบวนการ	หนังสือเวียนให้แต่ละส่วนงาน วิเคราะห์ความเสี่ยง / จุดอ่อนของ งานตนเอง เนื่องจากผู้ตรวจสอบ ภายในไม่สามารถรับทราบปัญหา / ความเสี่ยง / จุดอ่อน ของงาน นั้นๆ

๗. ปัญหาอุปสรรคในการบริการประชาชน

ปัญหา

- (๑) ช่วงฤดูแล้งน้ำลดลงและมีปริมาณน้อยไม่เพียงพอ
- (๒) เทศบาลไม่มีแม่น้ำไหลผ่าน
- (๓) เทศบาลมีที่กักเก็บน้ำไม่เพียงพอ

อุปสรรค

- (๑) เทศบาลต้องสูบน้ำจากอ่างเก็บน้ำแม่ต๋ากที่อยู่ห่างจากสระกักเก็บน้ำ
- (๒) เทศบาลมีงบประมาณไม่เพียงพอในการสูบน้ำ
- (๓) เทศบาลยังไม่สามารถเพิ่มแหล่งกักเก็บน้ำได้

ข้อเสนอแนะ

- (๑) เห็นควรพิจารณาขยายหรือเพิ่มจำนวนสระกักเก็บน้ำ
- (๒) เห็นควรพิจารณาประชาสัมพันธ์ให้ประหยัดน้ำ

๘. ปัญหาและอุปสรรคในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีดังนี้

ปัญหา

- ๑) เทศบาลบรรจุโครงการ/กิจกรรมไว้ในเทศบัญญัติได้ร้อยละ ๔๓.๘๑ ไม่ถึงร้อยละ ๑๐๐ ของแผนพัฒนาสี่ปี
- ๒) เทศบาลสามารถดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติได้ร้อยละ ๗.๐๒ ไม่ถึงร้อยละ ๕๐ ของแผนพัฒนาสี่ปี

อุปสรรค

- ๑) เทศบาลมีปัญหา ความต้องการที่จะต้องดำเนินการอยู่เป็นจำนวนมาก
- ๒) เทศบาลมีงบประมาณที่จำกัด

ข้อเสนอแนะ

- ๑) เห็นควรพิจารณาโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนบรรจุในแผนพัฒนาสามปี
- ๒) เห็นควรเร่งรัดการดำเนินโครงการที่ตั้งไว้ในเทศบัญญัติให้ได้มากกว่าร้อยละ ๘๐ ของแผนพัฒนาสี่ปี

